

ПРАВДА

Кабадино-Балкарская Республика

УЧРЕДИТЕЛИ:
ПАРЛАМЕНТ И ПРАВИТЕЛЬСТВО КБР

№41 (581) • Пятница, 26 октября 2018 года • Цена 5 рублей • www.kbpravda.ru •

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Последний срок приема материалов для публикации в приложении к газете «Кабадино-Балкарская правда» – газете «Официальная Кабадино-Балкария» – до 18 часов среды (ежедневно) перед выходом очередного номера. Шрифт текста – 12, межстрочный интервал – 1,5.

УКАЗ
Главы Кабадино-Балкарской Республики
Об утверждении состава Межотраслевого совета потребителей по вопросам деятельности субъектов естественных монополий при Главе Кабадино-Балкарской Республики

1. Утвердить прилагаемый состав Межотраслевого совета потребителей по вопросам деятельности субъектов естественных монополий при Главе Кабадино-Балкарской Республики, образованного Указом Главы Кабадино-Балкарской Республики от 1 декабря 2014 г. № 247-УТ «О Межотраслевом совете потребителей по вопросам деятельности субъектов естественных монополий при Главе Кабадино-Балкарской Республики».

2. Принять утратившим силу Указ Главы Кабадино-Балкарской Республики от 1 марта 2016 г. № 23-УТ «Об утверждении состава Межотраслевого совета потребителей по вопросам деятельности субъектов естественных монополий при Главе Кабадино-Балкарской Республики».

Временно исполняющий обязанности
Главы Кабадино-Балкарской Республики **К. КОКОВ**

город Нальчик, 22 октября 2018 года. № 161-УТ

СОСТАВ
Межотраслевого совета потребителей по вопросам деятельности субъектов естественных монополий при Главе Кабадино-Балкарской Республики

Асфиев Ю.С. – Уполномоченный по защите прав предпринимателей в Кабадино-Балкарской Республике;
Аюбеков А.Н. – заместитель председателя Совета местного самоуправления Басанского муниципального района;
Байдаев С.М. – представитель Кабадино-Балкарского регионального отделения Всероссийской политической партии «Единая Россия», депутат Совета местного самоуправления городского округа Нальчик;
Барсатов Ю.М. – председатель Кабадино-Балкарского регионального отделения Общероссийской общественной организации «Союз пенсионеров России» – «Союз пенсионеров Кабадино-Балкарской Республики»;
Башаров А.Т. – генеральный директор общества с ограниченной ответственностью «Велес-Агро»;
Бадиев Ю.Ф. – представитель Кабадино-Балкарского регионального отделения Общероссийской общественной организации «Союз пенсионеров России» – «Союз пенсионеров Кабадино-Балкарской Республики»;
Бердиева В.И. – представитель Кабадино-Балкарского регионального отделения Всероссийской политической партии «Единая Россия»;
Бойгов А.И. – сопредседатель Кабадино-Балкарского регионального отделения Общероссийской общественной организации «Деловая Россия»;
Гриневан В.В. – представитель Кабадино-Балкарского регионального отделения Политической партии «Либерально-демократическая партия России»;
Гужаева И.А. – заместитель председателя Кабадино-Балкарского регионального отделения Общероссийской общественной организации «Деловая Россия»;
Гукетов Х.М. – представитель Торгово-промышленной палаты Кабадино-Балкарской Республики;
Каиров А.М. – генеральный директор Ордена Почета публичного акционерного общества «Телемеханика»;

Каскупова А.Ф. – председатель региональной общественной организации «Союз женщин Кабадино-Балкарской Республики»;
Кебеков В.С. – представитель Регионального отделения Политической партии «Справедливая Россия» в Кабадино-Балкарской Республике;
Килчухов А.И. – представитель регионального отделения Общероссийской общественной организации малого и среднего предпринимательства «ОПОРА России»;
Кумалов З.М. – представитель Кабадино-Балкарского республиканского отделения Политической партии «Коммунистическая партия Российской Федерации»;
Кучиков Р.П. – председатель республиканского комитета профсоюза работников строительства и промышленности строительных материалов;
Мазюков Р.Б. – председатель Кабадино-Балкарской общественной организации «Региональный центр общественного контроля в жилищно-коммунальном хозяйстве», член Общественной палаты Кабадино-Балкарской Республики;
Маслов Н.А. – сопредседатель исполнительного комитета Общероссийского общественного движения «Народный фронт «За Россию» в Кабадино-Балкарской Республике, член Общественной палаты Кабадино-Балкарской Республики;
Маросов А.П. – заместитель председателя Совета местного самоуправления Прохладненского муниципального района;
Машукова Х.Х. – исполнительный директор республиканского общественного движения «Союз промышленников и предпринимателей Кабадино-Балкарской Республики»;
Палета А.А. – член рабочей группы «Социальная справедливость» регионального штаба Общероссийского народного фронта в Кабадино-Балкарской Республике;
Отаров И.М. – глава Эльбурского муниципального района.

УКАЗ
Главы Кабадино-Балкарской Республики
О внесении изменений в Указ Президента Кабадино-Балкарской Республики от 7 апреля 2006 г. № 45-УП «О Постоянном представительстве Кабадино-Балкарской Республики при Президенте Российской Федерации»

1. Внести в Указ Президента Кабадино-Балкарской Республики от 7 апреля 2006 г. № 45-УП «О Постоянном представительстве Кабадино-Балкарской Республики при Президенте Российской Федерации» следующие изменения:

а) в пункте 2 слова «трех заместителей» заменить словами «двух заместителей»;

б) в пункте 3 слова «18 единиц (без учета персонала по охране и обслуживанию зданий) с месячным фондом оплаты труда по должностным окладам 142037 рублей» заменить словами «17 единиц (без учета персонала по охране и обслуживанию зданий) с месячным фондом оплаты труда по должностным окладам 142037 рублей»;

2. Настоящий Указ вступает в силу со дня его подписания.

Временно исполняющий обязанности
Главы Кабадино-Балкарской Республики **К. КОКОВ**

город Нальчик, 22 октября 2018 года. № 162-УТ

УКАЗ
Главы Кабадино-Балкарской Республики
О признании утратившим силу отдельных положений Указа Президента Кабадино-Балкарской Республики от 3 апреля 2007 г. № 19-УП «О Службе по обеспечению деятельности мировых судей Кабадино-Балкарской Республики»

1. Признать утратившим силу пункты 2 – 9 Указа Президента Кабадино-Балкарской Республики от 3 апреля 2007 г. № 19-УП «О Службе по обеспечению деятельности мировых судей Кабадино-Балкарской Республики».

2. Настоящий Указ вступает в силу с 1 ноября 2018 г.

Временно исполняющий обязанности
Главы Кабадино-Балкарской Республики **К. КОКОВ**

город Нальчик, 22 октября 2018 года. № 163-УТ

Министерство промышленности и торговли Кабадино-Балкарской Республики
ПРИКАЗ

19 октября 2018 года г. Нальчик № 208

Об утверждении Перечня актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю в рамках осуществления видов государственного (лицензионного) контроля, отнесенных к компетенции Министерства промышленности и торговли Кабадино-Балкарской Республики

В соответствии с п. 1, 4, 2 ст. 8.2 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», в целях предупреждения нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований, устранения причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, приказываю:

1. Утвердить прилагаемые:

1. Перечень актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции (Приложение 1).

2. Перечень актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю за соблюдением лицензионных требований при осуществлении заготовки, хранения, переработки и реализации лома черных металлов, цветных металлов (Приложение 2).

Министр **Ш.А. АХУБЕКОВ**

Приложение № 1
к приказу Министерства промышленности и торговли Кабадино-Балкарской Республики от 19 октября 2018 г. №208

Перечень актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции

Раздел I. Международные договоры Российской Федерации и акты органов Евразийского экономического союза

№	Наименование и реквизиты акта	Краткое описание круга лиц и (или) перечня объектов, в отношении которых устанавливаются обязательные требования	Указание на структурные единицы акта, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю
		Отсутствуют	

Раздел II. Федеральные законы			
№	Наименование и реквизиты акта	Краткое описание круга лиц и (или) перечня объектов, в отношении которых устанавливаются обязательные требования	Указание на структурные единицы акта, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю
1	Федеральный закон от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции»	Организации, осуществляющие розничную продажу алкогольной продукции, пива и пивных напитков, сидра, пуаре, медовухи Индивидуальные предприниматели, осуществляющие розничную продажу пива и пивных напитков, сидра, пуаре, медовухи	Статьи: 10.2, п.3 ст.11, 12, 16, 19, 20, 26 Статья 14, 26

Раздел III. Указы Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации			
№	Наименование документа (обозначение)	Сведения об утверждении	Краткое описание круга лиц и (или) перечня объектов, в отношении которых устанавливаются обязательные требования
1	Об определении органами государственной власти субъектов Российской Федерации мест массового скопления граждан и мест нахождения источников повышенной опасности, в которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, а также определении органами местного самоуправления границ прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции	Постановление Правительства Российской Федерации от 27.12.2012 № 1425	Организации, осуществляющие розничную продажу алкогольной продукции
2	Форма и правила заполнения справки к товарно-транспортной накладной на этиловый спирт, алкогольную и спиртосодержащую продукцию	Постановление Правительства Российской Федерации от 31.12.2005 № 864	Организации, осуществляющие розничную продажу алкогольной продукции
3	Форма и правила заполнения справки, прилагаемой к таможенной декларации	Постановление Правительства Российской Федерации от 31.12.2005 № 872	Организации, осуществляющие розничную продажу алкогольной продукции
4	Правила представления деклараций об объеме производства, оборота и (или) использования этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, об использовании производственных мощностей, об объеме собранного винограда и использованного для производства винодельческой продукции винограда	Постановление Правительства Российской Федерации от 08.08.2012 № 815	Организации, осуществляющие розничную продажу пива и пивных напитков, сидра, пуаре, медовухи
5	Маркировка алкогольной продукции акцизными марками	Постановление Правительства Российской Федерации от 31.12.2005 № 866	Организации, осуществляющие розничную продажу алкогольной продукции
6	Требования к образцам акцизных марок для маркировки алкогольной продукции	Постановление Правительства Российской Федерации от 27.07.2012 № 775	Организации, осуществляющие розничную продажу алкогольной продукции
7	Требования к образцам акцизных марок для маркировки алкогольной продукции	Постановление Правительства Российской Федерации от 21.12.2005 № 786	Организации, осуществляющие розничную продажу алкогольной продукции
8	О маркировке алкогольной продукции федеральными специальными марками	Постановление Правительства РФ от 21.12.2005 № 785	Организации, осуществляющие розничную продажу алкогольной продукции

Раздел IV. Нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти и нормативные документы федеральных органов исполнительной власти			
№	Наименование документа (обозначение)	Сведения об утверждении	Краткое описание круга лиц и (или) перечня объектов, в отношении которых устанавливаются обязательные требования
1	Об установлении цены, не ниже которой осуществляются закупка (за исключением импорта), поставки (за исключением экспорта) и розничная продажа игристого вина (шампанского)	Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 27.04.2016 № 55н	Организации, осуществляющие розничную продажу алкогольной продукции
2	Об установлении цен, не ниже которых осуществляются закупка (за исключением импорта), поставки (за исключением экспорта) и розничная продажа алкогольной продукции крепостью свыше 28 процентов	Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 11.05.2016 № 58н	Организации, осуществляющие розничную продажу алкогольной продукции
3	Формы журнала учета объема розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции и порядок его заполнения	Приказ Росалкогольрегулирования от 19.06.2015 № 164	Организации, осуществляющие розничную продажу алкогольной продукции
4	Об утверждении образцов, перечня реквизитов и элементов защиты федеральных специальных марок	Приказ Росалкогольрегулирования от 12.07.2012 № 191	Организации, осуществляющие розничную продажу алкогольной продукции

Раздел V. Нормативные правовые акты органов государственной власти СССР и РСФСР, нормативные правовые акты органов исполнительной власти СССР и РСФСР			
№	Наименование документа (обозначение)	Сведения об утверждении	Краткое описание круга лиц и (или) перечня объектов, в отношении которых устанавливаются обязательные требования
Подраздел 1. Нормативные правовые акты органов государственной власти СССР и РСФСР			
Отсутствуют			
Подраздел 2. Нормативные правовые акты органов исполнительной власти СССР и РСФСР (до 1 июля 2017 г.)			
Отсутствуют			

Раздел VI. Законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации			
№	Наименование документа (обозначение) и его реквизиты	Краткое описание круга лиц и (или) перечня объектов, в отношении которых устанавливаются обязательные требования	Указание на структурные единицы акта, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю
1	Закон Кабадино-Балкарской Республики от 13.05.2015 № 20-РЗ «Об установлении ограничений розничной продажи алкогольной продукции и безалкогольных тонизирующих напитков»	Организации, осуществляющие розничную продажу алкогольной продукции	в полном объеме
2	Постановление Правительства КБР от 17.07.2013 № 208-ПЗ «Об определении мест массового скопления граждан и мест нахождения источников повышенной опасности, в которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, в Кабадино-Балкарской Республике» (вместе с «Перечнем мест нахождения источников повышенной опасности в Кабадино-Балкарской Республике, в которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции»)	Организации, осуществляющие розничную продажу алкогольной продукции	в полном объеме

Раздел VII. Иные нормативные документы, обязательность соблюдения которых установлена законодательством Российской Федерации			
№	Наименование документа (обозначение)	Сведения об утверждении	Краткое описание круга лиц и (или) перечня объектов, в отношении которых устанавливаются обязательные требования
Отсутствуют			

Приложение № 2
к приказу Министерства промышленности и торговли Кабадино-Балкарской Республики от 19 октября 2018 г. №208

Перечень актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю за соблюдением лицензионных требований при осуществлении заготовки, хранения, переработки и реализации лома черных металлов, цветных металлов

Раздел I. Международные договоры Российской Федерации и акты органов Евразийского экономического союза			
№	Наименование и реквизиты акта	Краткое описание круга лиц и (или) перечня объектов, в отношении которых устанавливаются обязательные требования	Указание на структурные единицы акта, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю
		Отсутствуют	

Раздел II. Федеральные законы			
№	Наименование и реквизиты акта	Краткое описание круга лиц и (или) перечня объектов, в отношении которых устанавливаются обязательные требования	Указание на структурные единицы акта, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю
1	Федеральный закон от 4 мая 2011 года № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»	Юридические лица, индивидуальные предприниматели	Пункты 5, 6, 7 ст.3 Пункты 1, 2, 3, 4 ст. 8 ч.1, ч. 3 ст. 13, ч. 7, ч. 9 ст. 18

Раздел III. Указы Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации			
№	Наименование документа (обозначение)	Сведения об утверждении	Краткое описание круга лиц и (или) перечня объектов, в отношении которых устанавливаются обязательные требования
1	О лицензировании деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных и цветных металлов	Постановление Правительства Российской Федерации от 12.12.2012 № 1287	Юридические лица, индивидуальные предприниматели

Указание на структурные единицы акта, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю

Пункты 3, 4, 5, 6, 7, 9 Положения о лицензировании деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов

(Окончание на 2-й с.)

(Ожюкение. Начало на 1-й с.)

2	Об утверждении Правил обращения с ломом и отходами цветных металлов и их отчуждения	Постановление Правительства Российской Федерации от 11.05.2001 № 373	Юридические лица, индивидуальные предприниматели	Глава 1-В, приложения 1-2 Правил обращения с ломом и отходами цветных металлов и их отчуждения
3	Об утверждении Правил обращения с ломом и отходами черных металлов и их отчуждения	Постановление Правительства Российской Федерации от 11.05.2001 № 369	Юридические лица, индивидуальные предприниматели	Глава 1-В, приложения 1-3 Правил обращения с ломом и отходами черных металлов и их отчуждения

Раздел IV. Нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти и нормативные документы федеральных органов исполнительной власти

№	Наименование документа (обозначение)	Сведения об утверждении	Краткое описание круга лиц (или) перечня объектов, в отношении которых устанавливаются обязательные требования	Указание на структурные единицы акта, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю
			Отсутствуют	

Раздел V. Нормативные правовые акты органов государственной власти СССР и РСФСР, нормативные правовые акты органов исполнительной власти СССР и РСФСР

№	Наименование документа (обозначение)	Сведения об утверждении	Краткое описание круга лиц (или) перечня объектов, в отношении которых устанавливаются обязательные требования	Указание на структурные единицы акта, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю
Подраздел 1. Нормативные правовые акты органов государственной власти СССР и РСФСР				
			Отсутствуют	
Подраздел 2. Нормативные правовые акты органов исполнительной власти СССР и РСФСР (до 1 июля 2017 г.)				
			Отсутствуют	

Раздел VI. Законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации

№	Наименование документа (обозначение) и его реквизиты	Краткое описание круга лиц (или) перечня объектов, в отношении которых устанавливаются обязательные требования	Указание на структурные единицы акта, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю
1	Постановление Правительства КБР от 19.04.2017 № 71-ПТ «О Перечне разрешенных для приема от физических лиц лома и отходов цветных металлов, образующихся при использовании изделий из цветных металлов в быту и принадлежащих им на праве собственности»	Юридические лица, индивидуальные предприниматели	Перечень разрешенных для приема от физических лиц лома и отходов цветных металлов, образующихся при использовании изделий из цветных металлов в быту и принадлежащих им на праве собственности

Раздел VII. Иные нормативные документы, обязательность соблюдения которых установлена законодательством Российской Федерации

№	Наименование документа (обозначение)	Сведения об утверждении	Краткое описание круга лиц (или) перечня объектов, в отношении которых устанавливаются обязательные требования	Указание на структурные единицы акта, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю
			Отсутствуют	

Министерство промышленности и торговли Кабардино-Балкарской Республики

19 октября 2018 года

№ 207

г.Нальчик

Об утверждении форм проверочных листов (списков контрольных вопросов)

В соответствии с частью 13 статьи 9 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2017 года № 177 «Об утверждении общих требований к разработке и утверждению проверочных листов (списков контрольных вопросов)» приказываю:

1. Утвердить прилагаемое:

1.1. Форму проверочного листа (списка контрольных вопросов) по региональному государственному контролю (надзору) в области

розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции; 1.2. Форму проверочного листа (списка контрольных вопросов) используемых Министерством промышленности и торговли Кабардино-Балкарской Республики при осуществлении лицензионного контроля деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего заместителя министра.

Министр

Ш. А. АХУБЕКОВ

Утверждена приказом Министерства промышленности и торговли Кабардино-Балкарской Республики от 19 октября 2018 г. №207

Форма проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемая при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области розничной продажи алкогольной продукции

Предмет проверки ограничен обязательными требованиями, установленными нормативными правовыми актами, указанными в данной форме проверочного листа.

1. Наименование органа государственного контроля (надзора): Министерство промышленности и торговли Кабардино-Балкарской Республики

2. Форма проверочного листа утверждена приказом Министерства промышленности и торговли Кабардино-Балкарской Республики от 19 октября 2018 г. №207

3. Наименование юридического лица

4. Форма проверки: внеплановая/плановая; документарная/выездная.

5. Место проведения плановой проверки с заполнением проверочного листа

6. Реквизиты приказа или распоряжения министра, заместителя министра промышленности и торговли Кабардино-Балкарской Республики о проведении проверки.

7. Учетный номер проверки и дата присвоения учетного номера проверки в едином реестре проверок

8. Должность, фамилия и инициалы должностного лица Министерства промышленности и торговли Кабардино-Балкарской Республики проводящего плановую проверку и заполняющего проверочный лист

9. Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом обязательных требований, составляющих предмет проверки:

№ п/п	Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований	Реквизиты нормативно-правовых актов, содержащих обязательные требования	Выход о соблюдении обязательных требований	
			да	нет
1.	Наличие стационарного торгового объекта и складских помещений. (наличие документов, подтверждающих наличие у заявителя стационарных торговых объектов и складских помещений в собственности, хозяйственном владении, оперативном управлении или в аренде, срок которой определен договором и составляет один год и более) общей площадью торгового объекта и складских помещений не менее 25 квадратных метров по каждому месту нахождения обособленного подразделения, в котором осуществляется розничная продажа алкогольной продукции в сельских населенных пунктах или общей площадью торгового объекта и складских помещений не менее 50 квадратных метров по каждому месту нахождения обособленного подразделения, в котором осуществляется розничная продажа алкогольной продукции в городских населенных пунктах	пункт 10 статьи 16 Федерального закона № 171-ФЗ		
1.1	При осуществлении розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания: - наличие в собственности, хозяйственном владении, оперативном управлении или в аренде, срок которой определен договором и составляет один год и более, стационарного объекта общественного питания; - наличие нестационарного объекта общественного питания при розничной продаже алкогольной продукции с содержанием этилового спирта не более 16,5 процента готовой продукции	подпункт 2 пункта 6, пункт 10 статьи 16 Федерального закона № 171-ФЗ		
2.	Наличие в месте осуществления деятельности контрольно-кассовой техники	пункт 10 статьи 16 Федерального закона № 171-ФЗ, статьи 1.2, статьи 2 Федерального закона от 22 мая 2003 года № 54-ФЗ «Об применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием электронных средств платежа»		
3.	Имеется ли основное техническое оборудование для учета объема оборота алкогольной и спиртосодержащей продукции, оснащенное техническими средствами фиксации и передачи информации об объеме оборота алкогольной и спиртосодержащей продукции в единую государственную автоматизированную информационную систему (далее – ЕГАИС)	абзац 6 пункта 2 статьи 8 Федерального закона № 171-ФЗ		
4.	Ведется ли фиксация розничных продаж алкогольной продукции в ЕГАИС посредством использования программного аппаратного оборудования и фиксации организациями в журнале учета объема производства и оборота розничной продажи алкогольной продукции?	статья 8 Федерального закона № 171-ФЗ, Постановление Правительства РФ от 19 июня 2008 года № 380 «Об учете объема производства, оборота и (или) использования этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, а также учета использования производственных мощностей, объема собранного винограда и винограда, использованного для производства винодельческой продукции», Приказ Федеральной службы по регулированию алкогольного рынка от 19 июня 2015 года № 164 «О форме журнала учета объема розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции и порядке его заполнения»		
5.	Соблюдаются ли минимальные цены на алкогольную продукцию для розничной продажи?	Приказ Минфина России от 11 мая 2016 года № 58н «Об установлении цен, не ниже которых осуществляется закупка (за исключением импорта), поставки (за исключением экспорта) и розничная продажа алкогольной продукции крепостью свыше 28 процентов»; приказ Минфина России от 27 апреля 2016 года № 58н «Об установлении цен, не ниже которых осуществляется закупка (за исключением импорта), поставки (за исключением экспорта) и розничная продажа игристого вина (шампанского)»; пункт 5 статьи 11 Федерального закона № 171-ФЗ		

6.	Соблюдение требований о наличии акционных марок или федеральных специализированных марок на алкогольной продукции, находящейся в торговом объекте	статья 12, пункт 2 статьи 16 Федерального закона № 171-ФЗ		
7.	Наличие обязательных сопроводительных документов на реализуемую алкогольную продукцию	пункт 2 статьи 16, статья 10.2 Федерального закона № 171-ФЗ		
8.	Соблюдаются ли организацией ограничения времени, мест и условий розничной продажи алкогольной продукции?	пункт 2, пункт 9 статьи 16 Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» (далее – Федеральный закон № 171-ФЗ), Закон Кабардино-Балкарской Республики от 13.05.2015 № 20-РЗ «Об установлении ограничений розничной продажи алкогольной продукции и безалкогольных тонизирующих напитков»		
9.	Имеется ли у организации оплаченный уставный капитал (уставный фонд) в размере не менее 50 тыс. руб. (для организаций общественного питания минимальный размер уставного капитала не установлен)	Закон Кабардино-Балкарской Республики от 13.05.2015 № 20-РЗ «Об установлении ограничений розничной продажи алкогольной продукции и безалкогольных тонизирующих напитков»		

Утверждена приказом Министерства промышленности и торговли Кабардино-Балкарской Республики от 19 октября 2018 г. №207

Форма проверочного листа (списка контрольных вопросов) используемых Министерством промышленности и торговли Кабардино-Балкарской Республики при осуществлении лицензионного контроля деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов.

Предмет проверки ограничен обязательными требованиями, установленными нормативными правовыми актами, изложенными в данной форме проверочного листа.

1. Наименование органа государственного контроля (надзора): Министерство промышленности и торговли Кабардино-Балкарской Республики

2. Форма проверочного листа утверждена приказом Министерства промышленности и торговли Кабардино-Балкарской Республики от 19 октября 2018 г. №207

3. Наименование юридического лица

4. Форма проверки: внеплановая/плановая; документарная/выездная.

5. Место проведения плановой проверки с заполнением проверочного листа

6. Реквизиты приказа или распоряжения министра, заместителя министра промышленности и торговли Кабардино-Балкарской Республики о проведении проверки.

7. Учетный номер проверки и дата присвоения учетного номера проверки в едином реестре проверок

8. Должность, фамилия и инициалы должностного лица Министерства промышленности и торговли Кабардино-Балкарской Республики проводящего плановую проверку и заполняющего проверочный лист

9. Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом обязательных требований, составляющих предмет проверки:

№ п/п	Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований	Реквизиты нормативно-правового акта, содержащего обязательные требования	Выход о соблюдении обязательных требований
1.	Представлена ли на каждом объекте по приему лома и отходов черных и цветных металлов в доступном для обозрения месте следующая информация:	Пункт 4 постановления Правительства Российской Федерации от 11 мая 2001 года № 369 «Об утверждении Правил обращения с ломом и отходами черных металлов и их отчуждения» (далее – постановление № 369), пункт 4 постановления Правительства Российской Федерации от 11 мая 2001 года № 370 «Об утверждении Правил обращения с ломом и отходами цветных металлов и их отчуждения» (далее – постановление № 370)	да
1.1	наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, номера их телефонов		
1.2	для юридического лица - данные о лице, ответственном за прием лома и отходов черных и цветных металлов		
1.3	распорядок работы		
1.4	условия приема и цены на лом и отходы черных и цветных металлов		
1.5	перечень разрешенных для приема от физических лиц лома и отходов цветных металлов, который утверждается органом государственной власти субъекта Российской Федерации	Постановление Правительства КБР от 19.04.2017 № 71-ПТ «О Перечне разрешенных для приема от физических лиц лома и отходов цветных металлов, образующихся при использовании изделий из цветных металлов в быту и принадлежащих им на праве собственности»	
2.	Имеется ли на объекте по приему лома и отходов черных и цветных металлов следующая документация:	Пункт 5 постановления № 369, пункт 5 постановления № 370	
2.1	лицензия, полученная в соответствии с Положением о лицензировании деятельности по заготовке, переработке и реализации лома черных и цветных металлов, или ее копия, заверенная лицензирующим органом, выдавшим лицензию		
2.2	нотариально заверенная копия документа, подтверждающего факт внесения записи о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, или свидетельство о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, осуществляющего прием лома и отходов черных и цветных металлов		
2.3	документы на имеющееся оборудование и приборы, а также документы о проведении их поверок и испытаний		
2.4	инструкции о порядке проведения радиационного контроля лома и отходов черных и цветных металлов и проверки их на взрывоопасность		
2.5	инструкции о порядке действий при обнаружении радиоактивных лома и отходов черных и цветных металлов		
2.6	инструкция о порядке действий при обнаружении взрывоопасных предметов		
3.	Наличие на объекте у лицензианта в собственности или на ином законном основании:	подпункт «а» пункта 5 постановления Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2012 года № 1287 «О лицензировании деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных и цветных металлов» (далее – постановление № 1287)	
3.1	земельного участка		
3.2	зданий, строений, сооружений, помещений		
3.3	технических средств, оборудования и технической документации		
4.	Соответствует ли оборудование и техническая документация установленным требованиям, необходимым для осуществления лицензируемой деятельности на объекте (документы на имеющееся оборудование и приборы, а также документы о проведении их поверок и испытаний)?	подпункт «а» пункта 5 постановления № 1287, Приказ Минпромторга России от 2 июля 2016 года № 195 «Об утверждении Порядка проведения поверки средств измерений, требований к знаку поверки и содержанию свидетельства о поверке», Федеральный закон от 26 июня 2008 года № 102-ФЗ «Об обеспечении единства измерений»	
5.	Имеется ли не менее чем на одном из объектов по приему лома и отходов черных и цветных металлов:	подпункт «г» пункта 8 (1) постановления № 369, подпункт «г» пункта 9 (1) постановления № 370	
5.1	пресс для пакирования лома черных металлов (с усилием прессования не менее 2500 кН), либо пресс-ножницы (с усилием реза 300 кН), либо установки для дробления и сортировки легвоусного лома (с мощностью привода не менее 455 кВт) - для черных		
5.2	пресс для пакирования лома и отходов цветных металлов (для цветных)		
5.3	оборудование для сортировки или измельчения стружки (только для черных)		
5.4	оборудования для определения химического состава лома и отходов черных металлов (только для цветных)		
6.	Наличие минимального штата работников, имеющих соответствующую квалификацию, о которых заключены трудовые договоры, а именно:	подпункты «а», «б», «в» пункта 8 (1) постановления № 370	
6.1	контролер лома и отходов металла 2 разряда (на каждом объекте по приему лома и отходов черных и цветных металлов)		
6.2	прессовщик лома и отходов металла 1 разряда (не менее чем на одном из объектов по приему лома и отходов черных и цветных металлов в пределах территории субъекта Российской Федерации)		
7.	Наличие на каждом объекте по приему металлов лица, ответственного за проведение радиационного контроля лома и отходов черных (цветных) металлов		
8.	Наличие на каждом объекте по приему лома и отходов черных (цветных) металлов, ответственных за проведение контроля лома и отходов черных (цветных) металлов на взрывоопасность		
9.	Наличие на каждом объекте по приему лома и отходов черных (цветных) металлов площадки с твердым (асфальтовым, бетонным) покрытием, предназначенной для хранения лома и отходов черных (цветных) металлов		
10.	Наличие на каждом объекте по приему лома и отходов черных (цветных) металлов оборудования для проведения радиационного контроля лома и отходов черных (цветных) металлов		
11.	Соблюдаются ли порядок приема, учета, хранения лома и отходов черных (цветных) металлов и порядок учета отчуждаемых лома и отходов черных металлов, а именно:	пункты 9-11 постановления №369, пункты 10-12	
11.1	Имеется ли лицо, осуществляющее прием лома и отходов черных (цветных) металлов, назначенное руководителем		
11.2	наличие примесодаточных актов по форме согласно приложению № 1 Правил		
11.3	наличие книги учета примесодаточных актов, оформленной в соответствии с пунктами 11-14 постановления №369 (пунктами 12-14 постановления №370)		
12.	Наличие журнала регистрации отруженных лома и отходов цветных металлов, оформленного в соответствии с пунктом 21 постановления № 370		
13.	Установлена ли контрольно-кассовая техника для ведения наличных денежных расчетов с населением на объекте?	пункт 15 постановления №369, пункт 17 постановления № 370, пункт 1 статьи 1.2 Федерального закона от 22 мая 2003 года № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием электронных средств платежа»	
14.	Проводится ли лицензиатом оплата принятых лома и отходов черных металлов (цветных металлов) в соответствии с законодательством Российской Федерации?	пункт 15 постановления № 369, пункт 16 постановления № 370	
15.	Выполняются ли требования об организации учета лома и отходов черных металлов (цветных металлов)?	пункты 17-19 постановления № 369, пункты 20-22 постановления № 370	

ПРИКАЗ №324-П

г. Нальчик

[illegible]

A. АКАНОВ

№	Вопросы	Реквизиты нормативных правовых актов, которыми установлены обязательные требования	Вывод о выполнении обязательных требова-
---	---------	------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------

Проверочный лист (список контрольных вопросов), используемый при осуществлении государственной функции надзора и контроля за приемом на работу несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в пределах установленной квоты с целью проведения проверок, являющихся обязательными для исполнения предписаний и составления протоколов

№	Вопросы	Реквизиты нормативных правовых актов, которыми установлены	Вывод о выполнении обязательных требований
---	---------	------------------------------------------------------------	--------------------------------------------

(подпись)

(подпись)

ПРИКАЗ №325-П

г. Нальчик

е) в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Кабардино-Балкарской Республике на государственную регистрацию в 7-дневный срок;

за оставляю

щий проверочный лист (список контрольных) вопросов исполнения которого проводится плановая проверка: _____

Преднее - при наличии) индивидуального предпринимателя, в от- требований:			
Вопросы, отражающие содержание обязательных требований	Реквизиты нормативных правовых актов, которыми установлены обязательные требования	Ответы на вопросы	
		да	нет

(продолжение на ч. II С.)

(Продолжение. Начало на 3-й с.)

2. Имеется ли на сайте информация об учредителе (учредителях) поставщика социальных услуг – организации социального обслуживания с указанием наименования, места его (их) нахождения, контактных телефонов и адресов электронной почты	статья 13 Федерального закон № 442-ФЗ; пункт 2 постановления № 1239; пункт 2 приказа № 886н; пункт 22 приказа № 940н		
3. Имеется ли на сайте информация о месте нахождения поставщика социальных услуг, его филиалах (при их наличии) с указанием адреса и схемы проезда	статья 13 Федерального закон № 442-ФЗ; пункт 2 постановления № 1239; пункт 2 приказа № 886н; пункт 22 приказа № 940н		
4. Имеется ли на сайте информация о режиме, графике работы с указанием дней и часов приема, перерыва на обед	статья 13 Федерального закон № 442-ФЗ; пункт 2 постановления № 1239; пункт 2 приказа № 886н; пункт 22 приказа № 940н		
5. Имеется ли на сайте информация о контактных телефонах с указанием кода населенного пункта, в котором расположен поставщик социальных услуг, и об адресах электронной почты	статья 13 Федерального закон № 442-ФЗ; пункт 2 постановления № 1239; пункт 2 приказа № 886н; пункт 22 приказа № 940н		
6. Имеется ли на сайте информация о руководителе, его заместителях, руководителе филиалов (при их наличии у поставщика социальных услуг) с указанием контактных телефонов и адресов электронной почты	статья 13 Федерального закон № 442-ФЗ; пункт 2 постановления № 1239; пункт 2 приказа № 886н; пункт 22 приказа № 940н		
7. Имеется ли на сайте информация о структуре и об органах управления организации социального обслуживания с указанием наименований структурных подразделений (органов управления), фамилий, имен, отчеств и должностей руководителей структурных подразделений, места нахождения структурных подразделений, адресов официальных сайтов структурных подразделений (при наличии), адресов электронной почты структурных подразделений (при наличии); о подчинении о структурных подразделениях организации социального обслуживания (при их наличии); о персональном составе работников организации социального обслуживания с указанием с их согласия уровня образования, квалификации и опыта работы; о попечительском совете организации социального обслуживания	статья 13 Федерального закон № 442-ФЗ; пункт 2 постановления № 1239; пункт 2 приказа № 886н; пункт 22 приказа № 940н		
8. Имеется ли на сайте информация о материально-техническом обеспечении предоставления социальных услуг	статья 13 Федерального закон № 442-ФЗ; пункт 2 постановления № 1239; пункт 2 приказа № 886н; пункт 22 приказа № 940н		
9. Имеется ли на сайте информация о форме социального обслуживания, в которой поставщик социальных услуг предоставляет социальные услуги (стационарной, опускционной, на дому)	статья 13 Федерального закон № 442-ФЗ; пункт 2 постановления № 1239; пункт 2 приказа № 886н; пункт 22 приказа № 940н		
10. Имеется ли на сайте информация о видах социальных услуг, предоставляемых поставщиком социальных услуг	статья 13 Федерального закон № 442-ФЗ; пункт 2 постановления № 1239; пункт 2 приказа № 886н; пункт 22 приказа № 940н		
11. Имеется ли на сайте информация о порядке и об условиях предоставления социальных услуг по видам социальных услуг и формам социального обслуживания, в том числе о перечне социальных услуг, предоставляемых поставщиком социальных услуг; о порядке и условиях предоставления социальных услуг бесплатно и за плату по видам социальных услуг и формам социального обслуживания; о тарифах на социальные услуги по видам социальных услуг и формам социального обслуживания; размере платы за предоставление социальных услуг, а также о возможности получения социальных услуг бесплатно	статья 13 Федерального закон № 442-ФЗ; пункт 2 постановления № 1239; пункт 2 приказа № 886н; пункт 22 приказа № 940н		
12. Имеется ли на сайте информация о численности получателей социальных услуг по формам социального обслуживания и видам социальных услуг за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации, численности получателей социальных услуг по формам социального обслуживания и видам социальных услуг за плату, частичную плату в соответствии с договорами о предоставлении социальных услуг за счет средств физических лиц и (или) юридических лиц	статья 13 Федерального закон № 442-ФЗ; пункт 2 постановления № 1239; пункт 2 приказа № 886н; пункт 22 приказа № 940н		
13. Имеется ли на сайте информация о о количестве свободных мест для приема получателей социальных услуг по формам социального обслуживания, финансируемых за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации, и количестве свободных мест для приема получателей социальных услуг по формам социального обслуживания за плату, частичную плату в соответствии с договорами о предоставлении социальных услуг за счет средств физических лиц и (или) юридических лиц	статья 13 Федерального закон № 442-ФЗ; пункт 2 постановления № 1239; пункт 2 приказа № 886н; пункт 22 приказа № 940н		
14. Имеется ли на сайте информация об объеме предоставляемых социальных услуг за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации и за плату, частичную плату в соответствии с договорами о предоставлении социальных услуг за счет средств физических лиц и (или) юридических лиц	статья 13 Федерального закон № 442-ФЗ; пункт 2 постановления № 1239; пункт 2 приказа № 886н; пункт 22 приказа № 940н		
15. Имеется ли на сайте информация о наличии лицензий на осуществление деятельности, подлежащей лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации (с приложением электронного образа документов)	статья 13 Федерального закон № 442-ФЗ; пункт 2 постановления № 1239; пункт 2 приказа № 886н; пункт 22 приказа № 940н		
16. Имеется ли на сайте информация о финансово-хозяйственной деятельности (с приложением электронного образа плана финансово-хозяйственной деятельности)	статья 13 Федерального закон № 442-ФЗ; пункт 2 постановления № 1239; пункт 2 приказа № 886н; пункт 22 приказа № 940н		
17. Имеется ли на сайте информация о правилах внутреннего распорядка для получателей социальных услуг, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора (с приложением электронного образа документов)	статья 13 Федерального закон № 442-ФЗ; пункт 2 постановления № 1239; пункт 2 приказа № 886н; пункт 22 приказа № 940н		
18. Имеется ли на сайте информация о наличии предписаний органов, осуществляющих государственный контроль в сфере социального обслуживания, и отчетов об исполнении указанных предписаний	статья 13 Федерального закон № 442-ФЗ; пункт 2 постановления № 1239; пункт 2 приказа № 886н; пункт 22 приказа № 940н		

(должность, фамилия и инициалы должностного лица, проводящего плановую проверку)	(подпись)
(дата подписания проверочного листа)	
(должность, фамилия и инициалы представителя юридического лица или индивидуального предпринимателя, в отношении которого проводится проверка)	(подпись)
(дата подписания проверочного листа)	

ПРОВЕРОЧНЫЙ ЛИСТ № 2
(список контрольных вопросов), используемый при осуществлении регионального государственного контроля в сфере социального обслуживания при осуществлении регионального государственного контроля в сфере социального обслуживания

1. Настоящий проверочный лист (список контрольных) вопросов используется при проведении плановых проверок при осуществлении регионального государственного контроля в сфере социального обслуживания при проверке соблюдения поставщиками социальных услуг прав граждан в сфере социального обслуживания.

Настоящий проверочный лист утвержден приказом Министерства труда, и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики от 23 октября 2018 г. № 325-П.

2. Предмет плановой проверки ограничивается исполнением обязательных требований, вопросы о соблюдении которых включены в настоящий проверочный лист (список контрольных вопросов).

3. Региональный государственный контроль (надзор) в сфере социального обслуживания осуществляется Министерством труда, и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики.

4. Наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя, в от-

ношении которого проводится плановая проверка:

5. Место проведения плановой проверки с заполнением проверочного листа и (или) указание на используемые юридические лица, индивидуальных предприниматели производственные объекты: —

6. Реквизиты приказа Министерства труда, и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики об проведении плановой проверки:

7. Учетный номер плановой проверки и дата его присвоения в едином реестре проверок:

8. Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований:

Вопросы, отражающие содержание обязательных требований	Реквизиты нормативных правовых актов, которыми установлены обязательные требования	Ответы на вопросы		
		да	нет	не требуется
1	2	3	4	5
1. Имеется ли у поставщика социальных услуг заявление гражданина в письменной или электронной форме о предоставлении социального обслуживания	статья 14 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 442-ФЗ)			
2. Соответствует ли используемая поставщиком социальных услуг форма заявления о предоставлении социальных услуг (далее - заявление) форме, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 марта 2014 года № 159н «Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг»	статья 7 Федерального закона № 442-ФЗ			
3. Имеются ли у поставщика социальных услуг сведения и документы, необходимые для предоставления социальных услуг получателю социальных услуг:	статья 10 Федерального закона № 442-ФЗ; п. 19, п.31, п.43 Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в форме социального обслуживания на дому в Кабардино-Балкарской Республике, утвержденного постановлением Правительства КБР от 10.12.2014 № 282-ПТ «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Кабардино-Балкарской Республике»; (далее - порядок)			
3.1. удостоверяющие личность				
3.2. подтверждающие полномочия представителя и удостоверяющего его личность, в случае обращения с заявлением через представителя				
3.3. подтверждающие место жительства и (или) пребывания, фактического проживания заявителя				
3.4. копия индивидуальной программы				
3.5. документы для определения среднегодового дохода заявителя в соответствии с Правилами определения среднегодового дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2014 года № 1075				
3.6. подтверждающие признание заявителя пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации или пострадавшим в результате вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов, в случае обращения с заявлением лица, пострадавшего в результате чрезвычайной ситуации или в результате вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов				
3.7. копии удостоверения участника Великой Отечественной войны в случае обращения с заявлением лица, являющегося участником Великой Отечественной войны				
3.8. копия удостоверения инвалида Великой Отечественной войны в случае обращения с заявлением лица, являющегося инвалидом Великой Отечественной войны				
3.9. заключение о наличии (отсутствии) заболеваний, включенных в перечень медицинских противопоказаний, в связи с наличием которых гражданину или получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, по форме, утвержденной приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации, в случае если заявитель обращался за предоставлением социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания				
3.10. медицинская карта, выданная медицинской организацией, для поступления в организацию для предоставления социальных услуг в форме стационарного социального обслуживания, в случае если заявитель обращался за предоставлением социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания				
3.11. копия индивидуальной программы реабилитации инвалида, ребенка-инвалида, выданная федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (для инвалида, ребенка-инвалида) в случае если заявитель обращался за предоставлением социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания				
3.12. индивидуальная программа реабилитации инвалида, ребенка-инвалида, выданная федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (для инвалида, ребенка-инвалида) в случае если заявитель обращался за предоставлением социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания				
3.13. документы, предусмотренные Порядком направления граждан в стационарные организации социального обслуживания по специальным социальным обслуживаниям, утвержденным Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации (для граждан из числа лиц, освобожденных из мест лишения свободы, за которыми в соответствии с законодательством Российской Федерации установлен административный надзор и которые частично или полностью утратили способность к самообслуживанию)				
4. Имеется ли у поставщика социальных услуг заключенный с получателем социальных услуг или его законным представителем договор о предоставлении социальных услуг (далее - договор)	статья 12, статья 17 Федерального закона № 442-ФЗ			
5. Социальные услуги предоставляются получателю социальных услуг в соответствии с	статья 12, статья 17 Федерального закона № 442-ФЗ			
5.1. индивидуальной программой предоставления социальных услуг (далее - индивидуальная программа)				
5.2. условиями договора				
6. Соответствуют ли условия договора положениям индивидуальной программы в части	статья 17 Федерального закона № 442-ФЗ			
6.1. формы социального обслуживания				
6.1. виды социальных услуг				
6.1. периодичности предоставления социальных услуг				
7. Указана ли в договоре стоимость социальных услуг в случае, если они предоставляются за плату или частичную плату	статья 17 Федерального закона № 442-ФЗ			
8. Договор заключается в течение суток с даты представления индивидуальной программы поставщику социальных услуг	статья 11 Порядка; пункт 37 Порядка; пункт 25 Порядка			
9. Имеются ли случаи несоблюдения поставщиком социальных услуг при предоставлении социальных услуг получателю социальных услуг:	статья 16 Федерального закона № 442-ФЗ			
9.1. формы социального обслуживания, указанной в индивидуальной программе				
9.2. видов социальных услуг, указанных в индивидуальной программе				
9.3. объема социальных услуг, указанных в индивидуальной программе				
9.4. периодичности предоставления социальных услуг, указанной в индивидуальной программе				
9.5. условий предоставления социальных услуг, указанных в индивидуальной программе				
9.6. сроков предоставления социальных услуг, указанных в индивидуальной программе				
10. В случае переезда получателя социальных услуг на постоянное место жительства на территории Кабардино-Балкарской Республики из другого субъекта Российской Федерации ему предоставляются социальные услуги в соответствии с индивидуальной программой, составленной по прежнему месту жительства, в объеме перечня социальных услуг, установленного в Кабардино-Балкарской Республики, до составления новой индивидуальной программы	статья 16 Федерального закона № 442-ФЗ			
11. Получателям социальных услуг при получении услуг предоставляется возможность пользоваться:	статья 12 Федерального закона № 442-ФЗ			
услугами связи				
сетью «Интернет»				
услугами почтовой связи				
12. Оказываются ли получателям социальных услуг содействие в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (далее - социальные сопровождение)	статья 22 Федерального закона № 442-ФЗ			
13. Осуществляются ли поставщиком социальных услуг социальное сопровождение получателя социальных услуг в соответствии со статьей 22 Федерального закона № 442-ФЗ	статья 12 Федерального закона № 442-ФЗ			
14. Имеются ли случаи разглашения информации, отнесенной законодательством Российской Федерации к информации конфиденциального характера или служебной информации, о получателях социальных услуг - работниках поставщика социальных услуг	статья 6 Федерального закона № 442-ФЗ			
15. Имеется ли у поставщика социальных услуг подписанное получателем социальных услуг или его представителем согласие на передачу информации о получателе социальных услуг другим лицам, в том числе должностным лицам, в интересах получателя социальных услуг или его законного представителя, включая средства массовой информации и сайт	пункт 2 статьи 6 Федерального закона № 442-ФЗ			

(Продолжение на 5-й с.)

(Продолжение. Начало на 3-4-й с.)

16. Предоставлена ли гражданам возможность ознакомиться с документами и материалами, касающимися рассмотрения обращения, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц и если в указанных документах и материалах не содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законодательством тайну	статья 14 Федерального закона № 442-ФЗ; статья 5 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 59-ФЗ)			
17. Предоставляются ли поставщиком социальных услуг сведения в реестр поставщиков социальных услуг в течение 10 рабочих дней со дня изменения сведений о нем	статья 25 Федерального закона № 442-ФЗ			
18. Поставщик социальных услуг предоставляет министерству труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики информацию для формирования регистра получателей социальных услуг	статья 12 Федерального закона № 442-ФЗ; пункт 20 Правил организации деятельности организаций социального обслуживания, их структурных подразделений, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 ноября 2014 года № 940н (далее - приказ № 940н)			
19. Предоставляется ли поставщиком социальных услуг министерству труда, и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики (далее - министерство) для формирования регистра получателей социальных услуг достоверная и актуальная информация о получателях социальных услуг:	статья 12, статья 26 Федерального закона № 442-ФЗ; пункт 20 приказа № 940н			
19.1. о фамилиях, именах, отчествах				
19.2. о датах рождения				
19.3. о поле				
19.4. об адресах (местах жительства)				
19.5. о контактных телефонах				
19.6. о страховых номерах индивидуальных лицевых счетов				
19.7. о сериях, номерах паспортов или данных иного документа, удостоверяющего личность, date выдачи этих документов и наименовании выдавшего их органа				
19.8. о датах обращения с просьбой о предоставлении социальных услуг				
19.9. о датах оформления и номеров индивидуальных программ				
19.10. о перечнях социальных услуг, предоставленных и предоставляемых получателям социальных услуг в соответствии с заключенными договорами о предоставлении социальных услуг с указанием тарифов, стоимости социальных услуг для получателя социальных услуг, источников финансирования, периодичности и результатов их предоставления				
20. Имеются ли случаи отказа законным представителям, адвокатам, нотариусам, представителям общественных и (или) иных организаций, священнослужителям, а также родственникам и другим лицам в дневное и вечернее время в посещениях получателей социальных услуг	статья 12 Федерального закона № 442-ФЗ; пункт 20 приказа № 940н			
21. Обеспечена ли сохранность личных вещей и ценностей получателя социальных услуг	статья 12 Федерального закона № 442-ФЗ; пункт 20 приказа № 940н			
22. Предоставляемые получателям социальных услуг социальные услуги в форме социального обслуживания на дому соответствуют перечню социальных услуг по видам социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Кабардино-Балкарской Республике, утвержденный Законом Кабардино-Балкарской Республики от 16.12.2014 № 66-РЗ «О регулировании отношений в сфере социального обслуживания граждан в Кабардино-Балкарской Республике»	статья 20 Федерального закона № 442-ФЗ; пункт 15 Примерного порядка предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 ноября 2014 года № 939н (далее - приказ № 939н); глава 2 Порядка			
23. Предоставляемые получателям социальных услуг социальные услуги в полустационарной форме соответствуют перечню социальных услуг по видам социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Кабардино-Балкарской Республике, утвержденный Законом Кабардино-Балкарской Республики от 16.12.2014 № 66-РЗ «О регулировании отношений в сфере социального обслуживания граждан в Кабардино-Балкарской Республике»	статья 20 Федерального закона № 442-ФЗ; пункт 15 приказа № 939н; глава 4 Порядка			
24. Предоставляемые получателям социальных услуг социальные услуги в стационарной форме соответствуют перечню социальных услуг по видам социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Кабардино-Балкарской Республике, утвержденный Законом Кабардино-Балкарской Республики от 16.12.2014 № 66-РЗ «О регулировании отношений в сфере социального обслуживания граждан в Кабардино-Балкарской Республике»	статья 20 Федерального закона № 442-ФЗ; пункт 15 приказа № 939н; глава 3 Порядка			
25. Предоставление срочных социальных услуг подтверждено актом о предоставлении срочных социальных услуг	статья 21 Федерального закона № 442-ФЗ; пункт 51.4 постановления Правительства КБР от 10.12.2014 № 282-ПП «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Кабардино-Балкарской Республике»			
26. Имеются ли случаи отсутствия в акте о предоставлении срочных социальных услуг сведений о:	статья 21 Федерального закона № 442-ФЗ			
26.1. получателе срочных социальных услуг				
26.2. поставщике срочных социальных услуг				
26.3. видах предоставленных срочных социальных услуг				
26.4. сроках предоставления срочных социальных услуг				
26.5. date предоставления срочных социальных услуг				
26.6. об успехах предоставления срочных социальных услуг				

(должность, фамилия и инициалы должностного лица, проводящего плановую проверку)	(подпись)
(дата подписания проверочного листа)	
(должность, фамилия и инициалы представителя юридического лица или индивидуального предпринимателя, в отношении которого проводится проверка)	(подпись)
(дата подписания проверочного листа)	

Утвержден
приказом Министерства труда
и социальной защиты КБР
от 23 октября 2018 г. № 325-П

ПРОВЕРОЧНЫЙ ЛИСТ № 3
(список контрольных вопросов), используемый при осуществлении регионального государственного контроля в сфере социального обслуживания при проверке соблюдения поставщиками социальных услуг порядка предоставления социально-бытовых услуг в форме социального обслуживания на дому

1. Настоящий проверочный лист (список контрольных) вопросов используется при проведении плановых проверок при осуществлении регионального государственного контроля в сфере социального обслуживания при проверке соблюдения поставщиками социальных услуг порядка предоставления социально-бытовых услуг в форме социального обслуживания на дому.

Настоящий проверочный лист утвержден приказом Министерства труда, и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики от 23 октября 2018 г. № 325-П.

2. Предмет плановой проверки ограничивается исполнением обязательных требований, вопросы о соблюдении которых включены в настоящий проверочный лист (список контрольных вопросов).

3. Региональный государственный контроль (надзор) в сфере социального обслуживания осуществляется Министерством труда, и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики.

4. Наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество

(последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя, в отношении которого проводится плановая проверка: _____

5. Место проведения плановой проверки с заполнением проверочного листа и (или) указание на используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем производственные объекты: _____

6. Реквизиты приказа Министерства труда, и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики о проведении плановой проверки: _____

7. Учетный номер плановой проверки и дата его присвоения в едином реестре проверок: _____

8. Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований: _____

Вопросы, отражающие содержание обязательных требований	Реквизиты нормативных правовых актов, которыми установлены обязательные требования	Ответы на вопросы		
1	2	да	нет	не требуется
1. Соответствует ли предоставляемая социально-бытовая услуга покупке за счет средств получателя социальных услуг и доставка на дом лекарственных препаратов стандарту предоставления услуги:	статья 27 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 442-ФЗ); глава 2 Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в форме социального обслуживания на дому в Кабардино-Балкарской Республике, утвержденного Постановлением Правительства КБР от 10.12.2014г. № 282-ПП «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Кабардино-Балкарской Республике» (далее - Порядок); пункт 2.1.6 Стандартов социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Кабардино-Балкарской Республике, являющийся приложением к Порядку предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в форме социального обслуживания на дому в Кабардино-Балкарской Республике, утвержденного Постановлением Правительства КБР от 10.12.2014 № 282-ПП «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Кабардино-Балкарской Республике» (далее - Стандарты)	3	4	5

1.1. описанию социальной услуги				
1.2. объему социальной услуги				
1.3. сроком предоставления социальной услуги				
1.4. показателям качества предоставления социальной услуги				
1.5. условиями предоставления социальной услуги				
2. Соответствует ли предоставляемая социально-бытовая услуга покупке за счет средств получателя социальных услуг и доставка на дом продуктов питания, промышленных товаров первой необходимости, средств санитарии и гигиены, книг, газет, журналов, стандарту предоставления услуги:	статья 27 Федерального закона № 442-ФЗ; глава 2 Порядка; пункт 1.1.1 Стандартов			
2.1. описанию социальной услуги				
2.2. объему социальной услуги				
2.3. сроком предоставления социальной услуги				
2.4. показателям качества предоставления социальной услуги				
2.5. условиями предоставления социальной услуги				
3. Соответствует ли социально-бытовая услуга помощь в приготовлении пищи стандарту предоставления услуги:	статья 27 Федерального закона № 442-ФЗ; глава 2 Порядка; пункт 1.1.2 Стандартов			
3.1. описанию социальной услуги				
3.2. объему социальной услуги				
3.3. сроком предоставления социальной услуги				
3.4. показателям качества предоставления социальной услуги				
3.5. условиями предоставления социальной услуги				
4. Соответствует ли предоставляемая социально-бытовая услуга оплате за счет средств получателя социальных услуг жилищно-коммунальных услуг и услуг связи стандарту предоставления услуги:	статья 27 Федерального закона № 442-ФЗ; глава 2 Порядка; пункт 1.1.5 Стандартов			
4.1. описанию социальной услуги				
4.2. объему социальной услуги				
4.3. сроком предоставления социальной услуги				
4.4. показателям качества предоставления социальной услуги				
4.5. условиями предоставления социальной услуги				
5. Соответствует ли предоставляемая социально-бытовая услуга сдача вещей в стирку, химчистку, ремонт, обратная их доставка стандарту предоставления услуги:	статья 27 Федерального закона № 442-ФЗ; глава 2 Порядка; пункт 1.1.6 Стандартов			
5.1. описанию социальной услуги				
5.2. объему социальной услуги				
5.3. сроком предоставления социальной услуги				
5.4. показателям качества предоставления социальной услуги				
5.5. условиями предоставления социальной услуги				
6. Соответствует ли предоставляемая социально-бытовая услуга покупке за счет средств получателя социальных услуг топлива (в жилых помещениях без центрального отопления и (или) водоснабжения), топка печей, обеспечение водой стандарту предоставления услуги:	статья 27 Федерального закона № 442-ФЗ; глава 2 Порядка; пункт 1.1.7 Стандартов			
6.1. описанию социальной услуги				
6.2. объему социальной услуги				
6.3. сроком предоставления социальной услуги				
6.4. показателям качества предоставления социальной услуги				
6.5. условиями предоставления социальной услуги				
7. Соответствует ли предоставляемая социально-бытовая услуга организация помощи в проведении ремонта и уборки жилых помещений стандарту предоставления услуги:	статья 27 Федерального закона № 442-ФЗ; глава 2 Порядка; пункт 1.1.8 Стандартов			
7.1. описанию социальной услуги				
7.2. объему социальной услуги				
7.3. сроком предоставления социальной услуги				
7.4. показателям качества предоставления социальной услуги				
7.5. условиями предоставления социальной услуги				
8. Соответствует ли предоставляемая социально-бытовая услуга обеспечение кратковременного присмотра за детьми стандарту предоставления услуги:	статья 27 Федерального закона № 442-ФЗ; глава 2 Порядка; пункт 1.1.13 Стандартов			
8.1. описанию социальной услуги				
8.2. объему социальной услуги				
8.3. сроком предоставления социальной услуги				
8.4. показателям качества предоставления социальной услуги				
8.5. условиями предоставления социальной услуги				
9. Соответствует ли предоставляемая социально-бытовая услуга предоставление кратковременного присмотра за детьми стандарту предоставления услуги:	статья 27 Федерального закона № 442-ФЗ; глава 2 Порядка; пункт 1.1.4 Стандартов			
9.1. описанию социальной услуги				
9.2. объему социальной услуги				
9.3. сроком предоставления социальной услуги				
9.4. показателям качества предоставления социальной услуги				
9.5. условиями предоставления социальной услуги				
10. Соответствует ли предоставляемая социально-бытовая услуга помощь в написании писем, отправка за счет средств получателя социальных услуг почтовой корреспонденции стандарту предоставления услуги:	статья 27 Федерального закона № 442-ФЗ; глава 2 Порядка; пункт 1.1.9 Стандартов			
10.1. описанию социальной услуги				
10.2. объему социальной услуги				
10.3. сроком предоставления социальной услуги				

(Продолжение на 6-й с.)

(Продолжение. Начало на 3-5-й с.)

10.4. показателям качества предоставления социальной услуги				
10.5. условиям предоставления социальной услуги				
11. Соответствует ли предоставляемая социально-бытовая услуга помощи в приеме пищи стандарту предоставления услуги:	статья 27 Федерального закона № 442-ФЗ, глава 2 Порядка, пункт 1.1.3 Стандартов			
11.1. описанию социальной услуги				
11.2. объему социальной услуги				
11.3. срокам предоставления социальной услуги				
11.4. показателям качества предоставления социальной услуги				
11.5. условиям предоставления социальной услуги				

(должность, фамилия и инициалы должностного лица, проводящего плановую проверку)	(подпись)
(дата подписания проверочного листа)	
(должность, фамилия и инициалы представителя юридического лица или индивидуального предпринимателя, в отношении которого проводится проверка)	(подпись)
(дата подписания проверочного листа)	

Утвержден
приказом Министерства труда
и социальной защиты КБР
от 23 октября 2018 г. № 325-П

ПРОВЕРОЧНЫЙ ЛИСТ № 4
(список контрольных вопросов), используемый при осуществлении регионального государственного контроля в сфере социального обслуживания при проверке соблюдения поставщиками социальных услуг порядка предоставления социально-медицинских услуг в форме социального обслуживания на дому

1. Настоящий проверочный лист (список контрольных вопросов используется при проведении плановых проверок при осуществлении регионального государственного контроля в сфере социального обслуживания при проверке соблюдения поставщиками социальных услуг порядка предоставления социально-медицинских услуг в форме социального обслуживания на дому.

Настоящий проверочный лист утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики от 23 октября 2018 г. № 325-П.

2. Предмет плановой проверки ограничивается исполнением обязательных требований, вопросы о соблюдении которых включены в настоящий проверочный лист (список контрольных вопросов).

3. Региональный государственный контроль (надзор) в сфере социального обслуживания осуществляется Министерством труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики.

4. Наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя, в отношении которого проводится плановая проверка:

5. Место проведения плановой проверки с заполнением проверочного листа и (или) указание на используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем производственные объекты:

6. Реквизиты приказа Министерства труда, и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики о проведении плановой проверки:

7. Учетный номер плановой проверки и дата его присвоения в едином реестре проверок:

8. Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований:

Вопросы, отражающие содержание обязательных требований	Реквизиты нормативных правовых актов, которыми установлены обязательные требования	Ответы на вопросы		
		да	нет	не требуется
1	2	3	4	5
1. Соответствует ли предоставляемая социально-медицинская услуга выполнению процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг (измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарств и другие), стандарту предоставления услуги:	статья 27 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 442-ФЗ); глава 2 Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в форме социального обслуживания на дому в Кабардино-Балкарской Республике, утвержденного Постановлением Правительства КБР от 10.12.2014 № 282-ПП «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Кабардино-Балкарской Республике» (далее - Стандарты)			

1.1. описанию социальной услуги				
1.2. объему социальной услуги				
1.3. срокам предоставления социальной услуги				
1.4. показателям качества предоставления социальной услуги				
1.5. условиям предоставления социальной услуги				
2. Соответствует ли предоставляемая социально-медицинская услуга оказанию помощи по социально-медицинским вопросам (поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг, проведение оздоровительных мероприятий, наблюдение за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья) стандарту предоставления услуги:	статья 27 Федерального закона № 442-ФЗ, глава 2 Порядка; пункт 2.1.4 Стандартов			
2.1. описанию социальной услуги				
2.2. объему социальной услуги				
2.3. срокам предоставления социальной услуги				
2.4. показателям качества предоставления социальной услуги				
2.5. условиям предоставления социальной услуги				
3. Соответствует ли предоставляемая социально-медицинская услуга систематическое наблюдение за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья стандарту предоставления услуги:	статья 27 Федерального закона № 442-ФЗ, глава 2 Порядка; пункт 2.1.3 Стандартов			
3.1. описанию социальной услуги				
3.2. объему социальной услуги				
3.3. срокам предоставления социальной услуги				
3.4. показателям качества предоставления социальной услуги				
3.5. условиям предоставления социальной услуги				
4. Соответствует ли предоставляемая социально-медицинская услуга оказанию помощи в предоставлении медицинской помощи в объеме базовой программы обязательного медицинского страхования граждан Российской Федерации, государственных программ и территориальных программ обязательного медицинского страхования, оказываемой медицинскими организациями, стандарту предоставления услуги:	статья 27 Федерального закона № 442-ФЗ, глава 2 Порядка; пункт 2.1.1 Стандартов			
4.1. описанию социальной услуги				
4.2. объему социальной услуги				
4.3. срокам предоставления социальной услуги				
4.4. показателям качества предоставления социальной услуги				
4.5. условиям предоставления социальной услуги				
5. Соответствует ли предоставляемая социально-медицинская услуга покупка за счет средств получателя социальных услуг и доставка на дом лекарственных средств и изделий медицинского назначения:	статья 27 Федерального закона № 442-ФЗ, глава 2 Порядка; пункт 2.1.6 Стандартов			
5.1. описанию социальной услуги				
5.2. объему социальной услуги				
5.3. срокам предоставления социальной услуги				
5.4. показателям качества предоставления социальной услуги				
5.5. условиям предоставления социальной услуги				
6. Соответствует ли предоставляемая социально-медицинская услуга содействию в проведении медико-социальной экспертизы стандарту предоставления услуги:	статья 27 Федерального закона № 442-ФЗ, глава 2 Порядка; пункт 2.1.7 Стандартов			

6.1. описанию социальной услуги				
6.2. объему социальной услуги				
6.3. срокам предоставления социальной услуги				
6.4. показателям качества предоставления социальной услуги				
6.5. условиям предоставления социальной услуги				
7. Соответствует ли предоставляемая социально-медицинская услуга содействие в сборе и оформлении (оформление) документов для определения права граждан на социальное обслуживание в стационарных условиях, мер социальной поддержки стандарту предоставления услуги:	статья 27 Федерального закона № 442-ФЗ, глава 2 Порядка; пункт 8.7 Стандартов			
7.1. описанию социальной услуги				
7.2. объему социальной услуги				
7.3. срокам предоставления социальной услуги				
7.4. показателям качества предоставления социальной услуги				
7.5. условиям предоставления социальной услуги				
8. Соответствует ли предоставляемая социально-медицинская услуга содействие в получении зубо-протезной и протезно-ортопедической помощи, а также в обеспечении средствами ухода и техническими средствами реабилитации:	статья 27 Федерального закона № 442-ФЗ, глава 2 Порядка; пункт 2.1.7 Стандартов			
8.1. описанию социальной услуги				
8.2. объему социальной услуги				
8.3. срокам предоставления социальной услуги				
8.4. показателям качества предоставления социальной услуги				
8.5. условиям предоставления социальной услуги				
9. Соответствует ли предоставляемая социально-медицинская услуга проведение оздоровительных мероприятий, стандарту предоставления услуги:	статья 27 Федерального закона № 442-ФЗ, глава 2 Порядка; пункт 2.1.9 Стандартов			
9.1. описанию социальной услуги				
9.2. объему социальной услуги				
9.3. срокам предоставления социальной услуги				
9.4. показателям качества предоставления социальной услуги				
9.5. условиям предоставления социальной услуги				
10. Соответствует ли предоставляемая социально-медицинская услуга социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений стандарту предоставления услуги:	статья 27 Федерального закона № 442-ФЗ, глава 2 Порядка; пункт 3.1 Стандартов			
10.1. описанию социальной услуги				
10.2. объему социальной услуги				
10.3. срокам предоставления социальной услуги				
10.4. показателям качества предоставления социальной услуги				
10.5. условиям предоставления социальной услуги				

(должность, фамилия и инициалы должностного лица, проводящего плановую проверку)	(подпись)
(дата подписания проверочного листа)	
(должность, фамилия и инициалы представителя юридического лица или индивидуального предпринимателя, в отношении которого проводится проверка)	(подпись)
(дата подписания проверочного листа)	

Утвержден
приказом Министерства труда
и социальной защиты КБР
от 23 октября 2018 г. № 325-П

ПРОВЕРОЧНЫЙ ЛИСТ № 5
(список контрольных вопросов), используемый при осуществлении регионального государственного контроля в сфере социального обслуживания при проверке соблюдения поставщиками социальных услуг порядка предоставления социально-психологических услуг в форме социального обслуживания на дому

1. Настоящий проверочный лист (список контрольных вопросов используется при проведении плановых проверок при осуществлении регионального государственного контроля в сфере социального обслуживания при проверке соблюдения поставщиками социальных услуг порядка предоставления социально-психологических услуг в форме социального обслуживания на дому.

Настоящий проверочный лист утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики от 23 октября 2018 г. № 325-П.

2. Предмет плановой проверки ограничивается исполнением обязательных требований, вопросы о соблюдении которых включены в настоящий проверочный лист (список контрольных вопросов).

3. Региональный государственный контроль (надзор) в сфере социального обслуживания осуществляется Министерством труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики.

4. Наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя, в отношении которого проводится плановая проверка:

5. Место проведения плановой проверки с заполнением проверочного листа и (или) указание на используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем производственные объекты:

6. Реквизиты приказа Министерства труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики о проведении плановой проверки:

7. Учетный номер плановой проверки и дата его присвоения в едином реестре проверок:

8. Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований:

Вопросы, отражающие содержание обязательных требований	Реквизиты нормативных правовых актов, которыми установлены обязательные требования	Ответы на вопросы		
		да	нет	не требуется
1. Соответствует ли предоставляемая социально-психологическая услуга оказанию психологической консультации, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений, стандарту предоставления услуги:	статья 27 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 442-ФЗ); глава 2 Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в форме социального обслуживания на дому в Кабардино-Балкарской Республике, утвержденного Постановлением Правительства КБР от 10.12.2014 № 282-ПП «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Кабардино-Балкарской Республике» (далее - Стандарты)			
1.1. описанию социальной услуги				
1.2. объему социальной услуги				
1.3. срокам предоставления социальной услуги				
1.4. показателям качества предоставления социальной услуги				
1.5. условиям предоставления социальной услуги				
2. Соответствует ли предоставляемая социально-психологическая услуга оказание психологической патронаж стандарту предоставления услуги:	статья 27 Федерального закона № 442-ФЗ, глава 2 Порядка; пункт 3.3 Стандартов			
2.1. описанию социальной услуги				
2.2. объему социальной услуги				
2.3. срокам предоставления социальной услуги				
2.4. показателям качества предоставления социальной услуги				
2.5. условиям предоставления социальной услуги				
3. Соответствует ли предоставляемая социально-психологическая услуга оказание психологической (экстренной психологической) помощи по телефону, в том числе гражданам, осуществляющими уход на дому за тяжелобольными получателями социальных услуг, стандарту предоставления услуги:	статья 27 Федерального закона № 442-ФЗ, глава 2 Порядка; пункт 3.4 Стандартов			
3.1. описанию социальной услуги				
3.2. объему социальной услуги				
3.3. срокам предоставления социальной услуги				
3.4. показателям качества предоставления социальной услуги				

(Продолжение на 7-й с.)

7. Учетный номер плановой проверки и дата его присвоения в едином реестре проверок: _____

8. Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований: _____

Вопросы, отражающие содержание обязательных требований	Реквизиты нормативных правовых актов, которыми установлены обязательные требования	Ответы на вопросы		
		да	нет	не требуется
1	2	3	4	5
1. Соответствует ли предоставляемая социально-трудовая услуга проведение мероприятий по использованию трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам стандарту предоставления услуги;	статья 27 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 442-ФЗ); глава 2 Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в форме социального обслуживания на дому в Кабардино-Балкарской Республике, утвержденного Постановлением Правительства КБР от 10.12.2014 № 282-ПП - Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Кабардино-Балкарской Республике» (далее - Порядок); пункт 5.1 Стандартов социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Кабардино-Балкарской Республике, являющийся приложением к Порядку предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в форме социального обслуживания на дому в Кабардино-Балкарской Республике, утвержденного Постановлением Правительства КБР от 10.12.2014 № 282-ПП - Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Кабардино-Балкарской Республике» (далее - Стандарты)			

(список контрольных вопросов), используемый при осуществлении регионального государственного контроля в сфере социального обслуживания при проверке соблюдения поставщиками социальных услуг порядка предоставления социально-педагогических услуг в форме социального обслуживания на дому

1. описанию социальной услуги			
1.1. объему социальной услуги			
1.2. срокам предоставления социальной услуги			
1.3. показателям качества предоставления социальной услуги			
1.4. условиям предоставления социальной услуги			
2. Соответствует ли предоставляемая социальная услуга оказание помощи в трудоустройстве стандарту предоставления услуги:	статья 27 Федерального закона № 442-ФЗ; глава 2 Порядка; пункт 5.2 Стандартов		
2.1. описанию социальной услуги			
2.2. объему социальной услуги			
2.3. срокам предоставления социальной услуги			
2.4. показателям качества предоставления социальной услуги			
2.5. условиям предоставления социальной услуги			
3. Соответствует ли предоставляемая социальная услуга организация оказания помощи в получении образования, и (или) профессии инвалидами (детьми-инвалидами) в соответствии с их способностями стандарту предоставления услуги:	статья 27 Федерального закона № 442-ФЗ; глава 2 Порядка; пункт 5.3 Стандартов		
3.1. описанию социальной услуги			
3.2. объему социальной услуги			
3.3. срокам предоставления социальной услуги			
3.4. показателям качества предоставления социальной услуги			
3.5. условиям предоставления социальной услуги			

(должность, фамилия и инициалы должностного лица, проводящего плановую проверку)	(подпись)
(дата подписания проверочного листа)	
(должность, фамилия и инициалы представителя юридического лица или индивидуального предпринимателя, в отношении которого проводится проверка)	(подпись)
(дата подписания проверочного листа)	

ПРОВЕРОЧНЫЙ ЛИСТ № 8

(список контрольных вопросов), используемый при осуществлении регионального государственного контроля
в сфере социального обслуживания при проверке соблюдения поставщиками социальных услуг порядка предоставления
социально-правовых услуг в форме социального обслуживания на дому

Утвержден
приказом Министерства труда
и социальной защиты КБР
от 23 октября 2018 г. № 325-П

1. Настоящий проверочный лист (список контрольных) вопросов используется при проведении плановых проверок при осуществлении регионального государственного контроля в сфере социального обслуживания при проверке соблюдения поставщиками социальных услуг порядка предоставления социально-правовых услуг в форме социального обслуживания на дому
- (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя, в отношении которого проводится плановая проверка:
5. Место проведения плановой проверки с заполнением проверочного листа и (или) указание на используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем производственные объекты.
6. Реквизиты приказа Министерства труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики о проведении плановой проверки.
7. Учетный номер плановой проверки и дата его присвоения в едином реестре проверок:
8. Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований:

(список контрольных вопросов), используемый при осуществлении регионального государственного контроля в сфере социального обслуживания при проверке соблюдения поставщиками социальных услуг порядка предоставления социально-правовых услуг в форме социального обслуживания на дому

1. Настоящий проверочный лист (список контрольных) вопросов используется при проведении плановых проверок при осуществлении регионального государственного контроля в сфере социального обслуживания при проверке соблюдения поставщиками социальных услуг требований социального-правовых услуг в форме социального обслуживания на дому.
- Настоящий проверочный лист утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики от 23 октября 2018 г. № 325-П.
2. Предмет плановой проверки ограничивается исполнением обязательных требований, вопросы о соблюдении которых включены в настоящий проверочный лист (список контрольных) вопросов.
3. Региональный государственный контроль (надзор) в сфере социального обслуживания осуществляется Министерством труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики.
- Наименование контролируемого лица, осуществляющего проверку: _____
4. Региональный государственный контроль (надзор) в сфере социального обслуживания осуществляется Министерством труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики.
5. Место проведения плановой проверки: _____
6. Реквизиты приказа Министерства труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики о проведении плановой проверки: _____
7. Учетный номер плановой проверки и дата его присвоения в едином реестре проверок: _____
8. Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований: _____

(Продолжение на 8-й с.)

2.1. описанию социальной услуги				
2.2. объему социальной услуги				
2.3. сроком предоставления социальной услуги				
2.4. показателям качества предоставления социальной услуги				
2.5. условиям предоставления социальной услуги				
3. Соответствует ли предоставляемая социально-правовая услуга оказание помощи в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг стандарту предоставления услуги:	статья 27 Федерального закона № 442-ФЗ; глава 2 Порядка, пункт 6.6 Стандарта			
3.1. описанию социальной услуги				
3.2. объему социальной услуги				
3.3. сроком предоставления социальной услуги				
3.4. показателям качества предоставления социальной услуги				

(Продолжение. Начало на 3-й и 4-й с.)

2. Правильно ли составлен договор о предоставлении социальных услуг в полустационарной форме заключенный между поставщиком социальных услуг и гражданином (его законным представителем)	пункт 37 Порядка			
3. Предоставляются ли бесплатно социальные услуги в полустационарной форме социального обслуживания	пункт 39 Порядка			
4. Предоставляются ли социальные услуги в полустационарной форме за плату или частичную плату, если на дату обращения среднестатистический доход получателя социальных услуг превышает предельную величину среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, устанавливаемой законом Кабардино-Балкарской Республики	пункт 40 Порядка			
5. Предоставляются ли за плату дополнительные социальные услуги	пункт 41 Порядка			
6. Взимается ли плата за предоставление социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания в соответствии с установленным порядком взимания платы Правительством Кабардино-Балкарской Республики	пункт 42 Порядка			
7. Имеется ли весь перечень документов для предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания	пункт 43 Порядка			
8. Соответствует ли предоставляемая социально-бытовая услуга написанию писем, отправка за счет средств получателя социальных услуг почтовой корреспонденции стандарту предоставления услуги	статья 27 Федерального закона № 442-ФЗ, пункт 1.2.4 Стандарта социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Кабардино-Балкарской Республике, являющихся приложениями к Порядку предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в форме социального обслуживания на дому в Кабардино-Балкарской Республике, утвержденного Постановлением Правительства КБР от 10.12.2014 № 282-ПП «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Кабардино-Балкарской Республике» (далее - Стандарты)			
9. Соответствует ли предоставляемая социально-бытовая услуга помощи в приеме пищи (кормление) стандарту предоставления услуги	статья 27 Федерального закона № 442-ФЗ, пункт 1.2.5 Стандарта			
10. Соответствует ли предоставляемая площадь жилых помещений утвержденным нормативам	пункт 1.2.1 Стандартов			
11. Соответствует ли мягкий инвентарь (одежда, обувь, нательные белье и постельные принадлежности) утвержденным нормативам	пункт 1.2.4 Стандартов			
12. Предоставляются ли гигиенические услуги лицам, не способным по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять за собой уход	пункт 1.2.6 Стандартов			
13. Организуется ли досуг и отдых, в том числе обеспечение за счет средств получателя социальных услуг книгами, журналами, газетами, настольными играми, проведение экскурсий, культурных мероприятий	пункт 1.2.8 Стандартов			
14. Оказываются ли помощь в написании писем, отправка за счет средств получателя социальных услуг почтовой корреспонденции	пункт 1.2.9 Стандартов			
15. Обеспечиваются ли при выписке из государственной организации стационарного социального обслуживания одежда, обувь в соответствии с утвержденными нормативами	пункт 1.2.10 Стандартов			
16. Обеспечиваются ли сохранение личных вещей и ценностей	пункт 1.2.11 Стандартов			
17. Обеспечиваются ли проезд к месту обучения, лечения, получения консультации	пункт 1.2.12 Стандартов			
18. Созданы ли условия для отправления религиозных обрядов	пункт 1.2.13 Стандартов			
19. Соответствуют ли в организации ритуальных услуг	пункт 1.2.14 Стандартов			

(должность, фамилия и инициалы должностного лица, проводящего плановую проверку)	(подпись)
(дата подписания проверочного листа)	
(должность, фамилия и инициалы представителя юридического лица или индивидуального предпринимателя, в отношении которого проводится проверка)	(подпись)
(дата подписания проверочного листа)	

Утвержден
приказом Министерства труда
и социальной защиты КБР
от 23 октября 2018 г. № 325-П

ПРОВЕРОЧНЫЙ ЛИСТ № 12
(список контрольных вопросов), используемый при осуществлении регионального государственного контроля в сфере социального обслуживания при проверке соблюдения поставщиками социальных услуг порядка предоставления социально-медицинских услуг в полустационарной форме социального обслуживания

1. Настоящий проверочный лист (список контрольных) вопросов используется при проведении плановых проверок при осуществлении регионального государственного контроля в сфере социального обслуживания при проверке соблюдения поставщиками социальных услуг порядка предоставления социально-медицинских услуг в полустационарной форме социального обслуживания.
- Настоящий проверочный лист утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики от 23 октября 2018 г. № 325-П.
2. Предмет плановой проверки ограничивается исполнением обязательных требований, вопросы о соблюдении которых включены в настоящий проверочный лист (список контрольных вопросов).
3. Региональный государственный контроль (надзор) в сфере социального обслуживания осуществляется Министерством труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики.
4. Наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя, в отношении которого проводится плановая проверка:
5. Место проведения плановой проверки с заполнением проверочного листа и (или) указание на используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем производственные объекты:
6. Реквизиты приказа Министерства труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики о проведении плановой проверки:
7. Учетный номер плановой проверки и дата его присвоения в едином реестре проверок:
8. Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований:

Вопросы, отражающие содержание обязательных требований	Реквизиты нормативных правовых актов, которыми установлены обязательные требования	Ответы на вопросы		
		да	нет	не требуется
1	2	3	4	5
1. Соответствует ли предоставляемая социально-медицинская услуга содействию в получении в установленном порядке бесплатной медицинской помощи в объеме предусмотренного территориальной программой государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации на территории Кабардино-Балкарской Республики бесплатной медицинской помощи на соответствующий год	пункт 2.2.1 Стандартов социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Кабардино-Балкарской Республике, являющихся приложениями к Порядку предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в форме социального обслуживания на дому в Кабардино-Балкарской Республике, утвержденного Постановлением Правительства КБР от 10.12.2014 № 282-ПП «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Кабардино-Балкарской Республике» (далее - Стандарты)			
2. Соответствует ли предоставляемая услуга содействие в выполнении процедур, связанных с наблюдением за состоянием здоровья получателей социальных услуг (измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарств и др.)	пункт 2.2.2 Стандартов			
3. Соответствует ли предоставляемая услуга, проведение оздоровительных мероприятий	пункт 2.2.3 Стандартов			
4. Соответствует ли предоставляемая услуга, систематическое наблюдение за получателями социальных услуг в целях выявления отклонений в состоянии их здоровья	пункт 2.2.4 Стандартов			
5. Соответствует ли предоставляемая услуга, оказание первичной медико-социальной и стоматологической помощи	пункт 2.2.5 Стандартов			
6. Соответствует ли предоставляемая услуга, консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержка и сохранение здоровья получателей социальных услуг, проведение оздоровительных мероприятий, наблюдение за получателями социальных услуг в целях выявления отклонений в состоянии их здоровья)	пункт 2.2.6 Стандартов			
7. Соответствует ли предоставляемая услуга, содействие в проведении медико-социальной экспертизы	пункт 2.2.9 Стандартов			
8. Соответствует ли предоставляемая услуга, организация прохождения диспансеризации	пункт 2.2.11 Стандартов			
9. Соответствует ли предоставляемая услуга, госпитализация нуждающихся в медицинской организации, оказывающей медицинскую помощь в стационарных условиях, содействие в направлении по заключению врачей на санаторно-курортное лечение в порядке, установленном законодательством	пункт 2.2.12 Стандартов			
10. Соответствует ли предоставляемая услуга, содействие в получении зубопротезной и протезно-ортопедической помощи, а также в обеспечении средствами ухода и техническими средствами реабилитации	пункт 2.2.12 Стандартов			

(должность, фамилия и инициалы должностного лица, проводящего плановую проверку)	(подпись)
(дата подписания проверочного листа)	
(должность, фамилия и инициалы представителя юридического лица или индивидуального предпринимателя, в отношении которого проводится проверка)	(подпись)
(дата подписания проверочного листа)	

Утвержден
приказом Министерства труда
и социальной защиты КБР
от 23 октября 2018 г. № 325-П

ПРОВЕРОЧНЫЙ ЛИСТ № 13
(список контрольных вопросов), используемый при осуществлении регионального государственного контроля в сфере социального обслуживания при проверке соблюдения поставщиками социальных услуг порядка предоставления социально-психологических услуг в полустационарной форме социального обслуживания

1. Настоящий проверочный лист (список контрольных) вопросов используется при проведении плановых проверок при осуществлении регионального государственного контроля в сфере социального обслуживания при проверке соблюдения поставщиками социальных услуг порядка предоставления социально-психологических услуг в полустационарной форме социального обслуживания.
- Настоящий проверочный лист утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики от 23 октября 2018 г. № 325-П.
2. Предмет плановой проверки ограничивается исполнением обязательных требований, вопросы о соблюдении которых включены в настоящий проверочный лист (список контрольных вопросов).
3. Региональный государственный контроль (надзор) в сфере социального обслуживания осуществляется Министерством труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики.
4. Наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя, в отношении которого проводится плановая проверка:
5. Место проведения плановой проверки с заполнением проверочного листа и (или) указание на используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем производственные объекты:
6. Реквизиты приказа Министерства труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики о проведении плановой проверки:
7. Учетный номер плановой проверки и дата его присвоения в едином реестре проверок:
8. Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований:

Вопросы, отражающие содержание обязательных требований	Реквизиты нормативных правовых актов, которыми установлены обязательные требования	Ответы на вопросы		
		да	нет	не требуется
1	2	3	4	5
1. Соответствует ли предоставляемая социально-психологическая услуга социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений, стандарту предоставления услуги:	статья 27 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 442-ФЗ); пункт 5 Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в форме социального обслуживания на дому в Кабардино-Балкарской Республике, утвержденного Постановлением Правительства КБР от 10.12.2014 № 282-ПП «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Кабардино-Балкарской Республике» (далее - Стандарты)			
1.1. описанию социальной услуги				
1.2. объему социальной услуги				
1.3. срокам предоставления социальной услуги				
1.4. показателям качества предоставления социальной услуги				
1.5. условиям предоставления социальной услуги				
2. Соответствует ли предоставляемая социально-психологическая услуга оказание психологической помощи и поддержки, в том числе гражданам, осуществляющим уход на дому за тяжелобольными получателями социальных услуг	пункт 3.2 Стандартов			
3. Соответствует ли предоставляемая социально-психологическая услуга социально-психологический патронаж	пункт 3.3 Стандартов			
4. Соответствует ли предоставляемая социально-психологическая услуга оказание психологической (экстренной психологической) помощи по телефону, в том числе гражданам, осуществляющим уход на дому за тяжелобольными получателями социальных услуг	пункт 3.4 Стандартов			

(должность, фамилия и инициалы должностного лица, проводящего плановую проверку)	(подпись)
(дата подписания проверочного листа)	
(должность, фамилия и инициалы представителя юридического лица или индивидуального предпринимателя, в отношении которого проводится проверка)	(подпись)
(дата подписания проверочного листа)	

ПРОВЕРОЧНЫЙ ЛИСТ № 14
(список контрольных вопросов), используемый при осуществлении регионального государственного контроля в сфере социального обслуживания при проверке соблюдения поставщиками социальных услуг порядка предоставления социально-педагогических услуг в полустационарной форме социального обслуживания

1. Настоящий проверочный лист (список контрольных) вопросов используется при проведении плановых проверок при осуществлении регионального государственного контроля в сфере социального обслуживания при проверке соблюдения поставщиками социальных услуг порядка предоставления социально-педагогических услуг в полустационарной форме социального обслуживания.
- Настоящий проверочный лист утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики от 23 октября 2018 г. № 325-П.
2. Предмет плановой проверки ограничивается исполнением обязательных требований, вопросы о соблюдении которых включены в настоящий проверочный лист (список контрольных вопросов).
3. Региональный государственный контроль (надзор) в сфере социального обслуживания осуществляется Министерством труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики.
4. Наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя, в отношении которого проводится плановая проверка:
5. Место проведения плановой проверки с заполнением проверочного листа и (или) указание на используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем производственные объекты:
6. Реквизиты приказа Министерства труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики о проведении плановой проверки:
7. Учетный номер плановой проверки и дата его присвоения в едином реестре проверок:
8. Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований:

Вопросы, отражающие содержание обязательных требований	Реквизиты нормативных правовых актов, которыми установлены обязательные требования	Ответы на вопросы		
		да	нет	не требуется
1	2	3	4	5
1. Соответствует ли предоставляемая социально-педагогическая услуга обучение родственников практическим навыкам общего ухода за тяжелобольными получателями социальных услуг, получателями социальных услуг, имеющими ограничения жизнедеятельности, в том числе детьми-инвалидами	пункт 4.1 Стандартов социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Кабардино-Балкарской Республике, являющихся приложениями к Порядку предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в форме социального обслуживания на дому в Кабардино-Балкарской Республике, утвержденного Постановлением Правительства КБР от 10.12.2014 № 282-ПП «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Кабардино-Балкарской Республике» (далее - Стандарты)			
2. Соответствует ли предоставляемая социально-психологическая услуга организация помощи родителям или законным представителям детей-инвалидов, воспитываемых дома, в обучении таких детей навыкам самообслуживания, общения и контроля, направленным на развитие личности	пункт 4.2 Стандартов			
3. Соответствует ли предоставляемая социально-педагогическая услуга социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и кристаллизацию	пункт 4.3 Стандартов			
4. Соответствует ли предоставляемая социально-педагогическая услуга формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга) стандарту предоставления услуги	пункт 4.4 Стандартов			
5. Соответствует ли предоставляемая социально-педагогическая услуга организация досуга (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия) стандарту предоставления услуги	пункт 4.5 Стандартов			

(должность, фамилия и инициалы должностного лица, проводящего плановую проверку)	(подпись)
(дата подписания проверочного листа)	
(должность, фамилия и инициалы представителя юридического лица или индивидуального предпринимателя, в отношении которого проводится проверка)	(подпись)
(дата подписания проверочного листа)	

(Продолжение на 10-й с.)

Утвержден
приказом Министерства труда
и социальной защиты КБР
от 23 октября 2018 г. №325-П

(список контрольных вопросов), используемый при осуществлении регионального государственного контроля в сфере социального обслуживания при проверке соблюдения поставщиками социальных услуг порядка предоставления социально-трудовых услуг в полустационарной форме социального обслуживания

(дата подписания проверочного листа)

(список контрольных вопросов), используемый при осуществлении регионального государственного контроля в сфере социального обслуживания при проверке соблюдения поставщиками социальных услуг порядка предоставления социально-правовых услуг в полустационарной форме социального обслуживания

(дата подписания проверочного листа)

(список контрольных вопросов),
используемый при осуществлении регионального государственного контроля в сфере социального обслуживания
при проверке соблюдения поставщиками социальных услуг порядка предоставления услуг

Утвержден
приказом Министерства труда
и социальной защиты КБР
от 23 октября 2018 г. №325-П

(список контрольных вопросов), используемый при осуществлении регионального государственного контроля в сфере социального обслуживания при проверке соблюдения поставщиками социальных услуг порядка предоставления социально-бытовых услуг в стационарной форме социального обслуживания

(Продолжение на 11-й с.)

(Продолжение. Начало на 3-10-й с.)

Вопросы, отражающие содержание обязательных требований	Реквизиты нормативных правовых актов, которыми установлены обязательные требования	Ответы на вопросы		
		да	нет	не требуется
1	2	3	4	5
1. Соответствует ли предоставляемая социально-бытовая услуга обеспечение площадью жилых помещений в соответствии с утвержденными нормативами стандарту предоставления услуги:	статья 8, статья 27 Федерального закона от 28 декабря 2013 года №442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон №442-ФЗ);			
1.1. нормативам обеспечения площадью жилых помещений при предоставлении социальных услуг организациями социального обслуживания Кабардино-Балкарской Республики, постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 05.09.2017 № 159-ПП «Об утверждении нормативов обеспечения площадью жилых помещений при предоставлении социальных услуг организациями социального обслуживания Кабардино-Балкарской Республики»	пункт 1.2.1 Стандартов социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Кабардино-Балкарской Республике, являющийся приложением к Порядку предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в форме социального обслуживания на дому в Кабардино-Балкарской Республике, утвержденного Постановлением Правительства КБР от 10.12.2014г. № 282-ПП «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Кабардино-Балкарской Республике» (далее - Стандарты)			
1.2. объему социальной услуги				
1.3. срокам предоставления социальной услуги				
1.4. показателям качества предоставления социальной услуги				
1.5. условиям предоставления социальной услуги				
2. Соответствует ли предоставляемая социально-бытовая услуга обеспечение питанием в соответствии с утвержденными нормативами стандарту предоставления услуги:	статья 8, статья 27 Федерального закона №442-ФЗ; пункт 1.2.3 Стандартов			
2.1. нормативам питания получателей социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания населения, утвержденным приказом ГСЭИЖН КБР от 23.12.2015 № 70 «Об утверждении тарифов на социальные услуги, предоставляемые поставщиками социальных услуг в Кабардино-Балкарской Республике на основании подшефных нормативов»				
2.2. объему социальной услуги				
2.3. срокам предоставления социальной услуги				
2.4. показателям качества предоставления социальной услуги				
2.5. условиям предоставления социальной услуги				
3. Соответствует ли предоставляемая социально-бытовая услуга обеспечение мягким инвентарем (одеждой, обувью, нательным бельем и постельными принадлежностями) в соответствии с утвержденными нормативами стандарту предоставления услуги:	статья 8, статья 27 Федерального закона №442-ФЗ; пункт 1.2.4 Стандартов			
3.1. нормативам обеспечения мягким инвентарем в организациях социального обслуживания Кабардино-Балкарской Республики, утвержденным постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 10 декабря 2014 года № 284-ПП				
3.2. объему социальной услуги				
3.3. срокам предоставления социальной услуги				
3.4. показателям качества предоставления социальной услуги				
3.5. условиям предоставления социальной услуги				
4. Соответствует ли предоставляемая социально-бытовая услуга обеспечение за счет средств получателя социальных услуг книгами, журналами, газетами, настольными играми стандарту предоставления услуги:	статья 8, статья 27 Федерального закона №442-ФЗ; пункт 1.2 подпункт 1.2.8 Стандартов			
4.1. описанию социальной услуги				
4.2. объему социальной услуги				
4.3. срокам предоставления социальной услуги				
4.4. показателям качества предоставления социальной услуги				
4.5. условиям предоставления социальной услуги				
5. Соответствует ли предоставляемая социально-бытовая услуга сдача за счет средств получателя социальных услуг вещей в химчистку, ремонт, обратная их доставка стандарту предоставления услуги:	статья 8, статья 27 Федерального закона № 442-ФЗ; пункт 1.1.6 Стандартов			
5.1. описанию социальной услуги				
5.2. объему социальной услуги				
5.3. срокам предоставления социальной услуги				
5.4. показателям качества предоставления социальной услуги				
5.5. условиям предоставления социальной услуги				
6. Соответствует ли предоставляемая социально-бытовая услуга предоставление помещений для отправления религиозных обрядов:	статья 8, статья 27 Федерального закона №442-ФЗ; пункт 1.2.13 Стандартов			
6.1. описанию социальной услуги				
6.2. объему социальной услуги				
6.3. срокам предоставления социальной услуги				
6.4. показателям качества предоставления социальной услуги				
6.5. условиям предоставления социальной услуги				
7. Соответствует ли предоставляемая социально-бытовая услуга предоставление в пользование мебели стандарту предоставления услуги:	статья 8, статья 27 Федерального закона №442-ФЗ; пункт 1.2.2 Стандартов			
7.1. описанию социальной услуги				
7.2. объему социальной услуги				
7.3. срокам предоставления социальной услуги				
7.4. показателям качества предоставления социальной услуги				
7.5. условиям предоставления социальной услуги				
8. Соответствует ли предоставляемая социально-бытовая услуга предоставление транспорта для поездок получателей социальных услуг к местам обучения, консультаций, если по состоянию здоровья им противопоказано пользоваться общественным транспортом, стандарту предоставления услуги:	статья 8, статья 27 Федерального закона №442-ФЗ; пункт 1.2.12 Стандартов			
8.1. описанию социальной услуги				
8.2. объему социальной услуги				
8.3. срокам предоставления социальной услуги				
8.4. показателям качества предоставления социальной услуги				
8.5. условиям предоставления социальной услуги				
9. Соответствует ли предоставляемая социально-бытовая услуга предоставление гигиенических услуг лицам, не способным по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять за собой уход, стандарту предоставления услуги:	статья 8, статья 27 Федерального закона №442-ФЗ; пункт 1.1.4 Стандартов			
9.1. описанию социальной услуги				
9.2. объему социальной услуги				
9.3. срокам предоставления социальной услуги				
9.4. показателям качества предоставления социальной услуги				
9.5. условиям предоставления социальной услуги				
10. Соответствует ли предоставляемая социально-бытовая услуга отправка и получение за счет средств получателя социальных услуг почтовой корреспонденции стандарту предоставления услуги:	статья 8, статья 27 Федерального закона №442-ФЗ; пункт 1.2.9 Стандартов			
10.1. описанию социальной услуги				
10.2. объему социальной услуги				
10.3. срокам предоставления социальной услуги				
10.4. показателям качества предоставления социальной услуги				
10.5. условиям предоставления социальной услуги				
11. Соответствует ли предоставляемая социально-бытовая услуга уборка жилых помещений стандарту предоставления услуги:	статья 8, статья 27 Федерального закона №442-ФЗ; пункт 1.1.8 Стандартов			
11.1. описанию социальной услуги				
11.2. объему социальной услуги				
11.3. срокам предоставления социальной услуги				
11.4. показателям качества предоставления социальной услуги				
11.5. условиям предоставления социальной услуги				
12. Соответствует ли предоставляемая социально-бытовая услуга помощь в оказании помощи в написании писем, отправка за счет средств получателя социальных услуг почтовой корреспонденции стандарту предоставления услуги:	статья 8, статья 27 Федерального закона №442-ФЗ; пункт 1.1.9 Стандартов			
12.1. описанию социальной услуги				
12.2. объему социальной услуги				
12.3. срокам предоставления социальной услуги				
12.4. показателям качества предоставления социальной услуги				
12.5. условиям предоставления социальной услуги				

13. Соответствует ли предоставляемая социально-бытовая услуга помощь в приеме пищи (кормление) стандарту предоставления услуги:

13.1. описанию социальной услуги

13.2. объему социальной услуги

13.3. срокам предоставления социальной услуги

13.4. показателям качества предоставления социальной услуги

13.5. условиям предоставления социальной услуги

(должность, фамилия и инициалы должностного лица, проводящего плановую проверку)

(подпись)

(дата подписания проверочного листа)

(должность, фамилия и инициалы представителя юридического лица или индивидуального предпринимателя, в отношении которого проводится проверка)

(подпись)

Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты КБР от 23 октября 2018 г. №325-П

ПРОВЕРОЧНЫЙ ЛИСТ № 20
(список контрольных вопросов), используемый при осуществлении регионального государственного контроля в сфере социального обслуживания при проверке соблюдения поставщиками социальных услуг порядка предоставления социально-медицинских услуг в стационарной форме социального обслуживания.

1. Настоящий проверочный лист (список контрольных) вопросов используется при проведении плановых проверок при осуществлении регионального государственного контроля в сфере социального обслуживания при проверке соблюдения поставщиками социальных услуг порядка предоставления социально-медицинских услуг в стационарной форме социального обслуживания.

2. Настоящий проверочный лист утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики от 23 октября 2018 г. №325-П.

3. Предмет плановой проверки ограничивается исполнением обязательных требований, вопросы о соблюдении которых включены в настоящий проверочный лист (список контрольных вопросов).

3. Региональный государственный контроль (надзор) в сфере социального обслуживания осуществляется Министерством труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики.

4. Наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя, в отношении которого проводится плановая проверка:

5. Место проведения плановой проверки с заполнением проверочного листа и (или) указание на используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем производственные объекты: _____

6. Реквизиты приказа Министерства труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики о проведении плановой проверки:

7. Учетный номер плановой проверки и дата его присвоения в едином реестре проверок:

8. Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований:

Вопросы, отражающие содержание обязательных требований	Реквизиты нормативных правовых актов, которыми установлены обязательные требования	Ответы на вопросы		
		да	нет	не требуется
1	2	3	4	5
1. Соответствует ли предоставляемая социально-медицинская услуга выполнение процедур, связанных с сохранением здоровья получателя социальных услуг (измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарственных препаратов и другие) стандарту предоставления услуги:	статья 8, статья 27 Федерального закона от 28 декабря 2013 года №442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон №442-ФЗ); пункт 2.1.2 Стандартов социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Кабардино-Балкарской Республике, являющийся приложением к Порядку предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в форме социального обслуживания на дому в Кабардино-Балкарской Республике, утвержденного Постановлением Правительства КБР от 10.12.2014 № 282-ПП «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Кабардино-Балкарской Республике» (далее - Стандарты)			
1.1. описанию социальной услуги				
1.2. объему социальной услуги				
1.3. срокам предоставления социальной услуги				
1.4. показателям качества предоставления социальной услуги				
1.5. условиям предоставления социальной услуги				
2. Соответствует ли предоставляемая социально-медицинская услуга проведение оздоровительных мероприятий стандарту предоставления услуги:	статья 8, статья 27 Федерального закона №442-ФЗ; пункт 2.1.9 Стандартов			
2.1. описанию социальной услуги				
2.2. объему социальной услуги				
2.3. срокам предоставления социальной услуги				
2.4. показателям качества предоставления социальной услуги				
2.5. условиям предоставления социальной услуги				
3. Соответствует ли предоставляемая социально-медицинская услуга систематическое наблюдение за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья стандарту предоставления услуги:	статья 8, статья 27 Федерального закона №442-ФЗ; пункт 2.1.3 Стандартов			
3.1. описанию социальной услуги				
3.2. объему социальной услуги				
3.3. срокам предоставления социальной услуги				
3.4. показателям качества предоставления социальной услуги				
3.5. условиям предоставления социальной услуги				
4. Соответствует ли предоставляемая социально-медицинская услуга консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг, проведение оздоровительных мероприятий, наблюдение за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья), стандарту предоставления услуги:	статья 8, статья 27 Федерального закона №442-ФЗ; пункт 2.1.4 Стандартов			
4.1. описанию социальной услуги				
4.2. объему социальной услуги				
4.3. срокам предоставления социальной услуги				
4.4. показателям качества предоставления социальной услуги				
4.5. условиям предоставления социальной услуги				
5. Соответствует ли предоставляемая социально-медицинская услуга проведение занятий по адаптивной физической культуре стандарту предоставления услуги:	статья 8, статья 27 Федерального закона №442-ФЗ; пункт 2.2.8 Стандартов			
5.1. описанию социальной услуги				
5.2. объему социальной услуги				
5.3. срокам предоставления социальной услуги				
5.4. показателям качества предоставления социальной услуги				
5.5. условиям предоставления социальной услуги				
6. Соответствует ли предоставляемая социально-медицинская услуга содействие в получении зубопротезной и протезно-ортопедической помощи, а также в обеспечении средствами ухода и техническими средствами реабилитации стандарту предоставления услуги:	статья 8, статья 27 Федерального закона №442-ФЗ; пункт 2.1.11 Стандартов			
6.1. описанию социальной услуги				
6.2. объему социальной услуги				
6.3. срокам предоставления социальной услуги				
6.4. показателям качества предоставления социальной услуги				
6.5. условиям предоставления социальной услуги				

(должность, фамилия и инициалы должностного лица, проводящего плановую проверку)

(подпись)

(дата подписания проверочного листа)

(должность, фамилия и инициалы представителя юридического лица или индивидуального предпринимателя, в отношении которого проводится проверка)

(подпись)

Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты КБР от 23 октября 2018 г. №325-П

ПРОВЕРОЧНЫЙ ЛИСТ № 21
(список контрольных вопросов), используемый при осуществлении регионального государственного контроля в сфере социального обслуживания при проверке соблюдения поставщиками социальных услуг порядка предоставления социально-психологических услуг в стационарной форме социального обслуживания.

1. Настоящий проверочный лист (список контрольных) вопросов используется при проведении плановых проверок при осуществлении регионального государственного контроля в сфере социального обслуживания при проверке соблюдения поставщиками социальных услуг порядка предоставления социально-психологических услуг в стационарной форме социального обслуживания.

2. Предмет плановой проверки ограничивается исполнением обязательных требований, вопросы о соблюдении которых включены в

(Продолжение на 12-й с.)

5. Место проведения плановой проверки с заполнением провероч-

6. Реквизиты приказа Министерства труда и социальной защиты

7. Учетный номер плановой проверки и дата его присвоения в едином

Реквизиты нормативных правовых актов,	Ответы на вопросы
---------------------------------------	-------------------

Вопросы, отражающие содержание обязательных требований	Реквизиты нормативных правовых актов, которыми установлены обязательные требования	Ответы на вопросы		
		да	нет	не требуется
1	2	3	4	5
1. Соответствует ли предоставляемая социально-педагогическая услуга обучению родственников практическим навыкам оказания ухода за тяжелобольными получателями социальных услуг, получателями социальных услуг, имеющими ограничения жизнедеятельности, в том числе детьми-инвалидами, стандарту предоставления услуги:	статья 8, статья 27 Федерального закона от 28 декабря 2013 года №442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон №442-ФЗ); пункт 4.1 Стандартов социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Кабардино-Балкарской Республике, являющийся приложением к Порядку предоставления социальных услуг поставщикам социальных услуг в форме социального обслуживания на дому в Кабардино-Балкарской Республике, утвержденного Постановлением Правительства КБР от 10.12.2014г. № 282-ПП «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщикам социальных услуг в Кабардино-Балкарской Республике» (далее - Стандарты)			
1.1. описанию социальной услуги				
1.2. объему социальной услуги				
1.3. срокам предоставления социальной услуги				
1.4. показателям качества предоставления социальной услуги				
1.5. условиям предоставления социальной услуги				
2. Соответствует ли предоставляемая социально-педагогическая услуга организации помощи родителям или законным представителям детей-инвалидов, воспитываемых дома, в обучении таких детей навыкам самоуправления, общения и контроля, направленным на развитие личности, стандарту предоставления услуги:	статья 8, статья 27 Федерального закона №442-ФЗ; пункт 4.2 Стандартов			
2.1. описанию социальной услуги				
2.2. объему социальной услуги				
2.3. срокам предоставления социальной услуги				
2.4. показателям качества предоставления социальной услуги				
2.5. условиям предоставления социальной услуги				
3. Соответствует ли предоставляемая социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование, стандарту предоставления услуги:	статья 8, статья 27 Федерального закона №442-ФЗ; пункт 4.3 Стандартов			
3.1. описанию социальной услуги				
3.2. объему социальной услуги				
3.3. срокам предоставления социальной услуги				
3.4. показателям качества предоставления социальной услуги				
3.5. условиям предоставления социальной услуги				
4. Соответствует ли предоставляемая социально-педагогическая услуга формированию позитивных интересов (в том числе в сфере досуга) стандарту предоставления услуги:	статья 8, статья 27 Федерального закона №442-ФЗ; пункт 4.4 Стандартов			
4.1. описанию социальной услуги				
4.2. объему социальной услуги				
4.3. срокам предоставления социальной услуги				
4.4. показателям качества предоставления социальной услуги				
4.5. условиям предоставления социальной услуги				

РФ от 10.12.2014 № 202-ПП от утверждения Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Кабардино-Балкарской Республике» (далее - Стандарты).

2.4. показателям качества предоставления социальной услуги			
2.5. условиям предоставления социальной услуги			

(Продолжение на 13-й с.)

(Окончание. Начало на 3-13-й с.)

Вопросы, отражающие содержание обязательных требований	Реквизиты нормативных правовых актов, которыми установлены обязательные требования	Ответы на вопросы		
		да	нет	не требуется
1	2	3	4	5
1. Утверждены ли поставщиком социальных услуг тарифы на социальные услуги, предоставляемые поставщиками социальных услуг в Кабардино-Балкарской Республике	статья 8 Федерального закона от 28 декабря 2013 года №442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон №442-ФЗ); приказ ГКУТХИЖ КБР от 23.12.2015 № 70 «Об утверждении тарифов на социальные услуги, предоставляемые поставщиками социальных услуг в Кабардино-Балкарской Республике»			
2. Пересматриваются ли поставщиком социальных услуг тарифы на социальные услуги при изменении тарифов на социальные услуги, но не более одного раза в год	статья 8 Федерального закона №442-ФЗ; пункт 18 постановления Правительства КБР от 10 декабря 2014г. №283-ПП «Об утверждении размера платы за предоставление социальных услуг и порядка ее взимания в Кабардино-Балкарской Республике»			
3. Производится ли расчет размера ежемесячной платы за предоставление социальных услуг в форме социального обслуживания на дому на основе тарифов на социальные услуги	статья 32 Федерального закона №442-ФЗ; приказ ГКУТХИЖ КБР от 23.12.2015 № 70 «Об утверждении тарифов на социальные услуги, предоставляемые поставщиками социальных услуг в Кабардино-Балкарской Республике на основании подзудных нормативов»			
4. Имеются ли случаи установления размера ежемесячной платы за предоставление социальных услуг в форме социального обслуживания на дому свыше пятидесяти процентов разницы между величиной среднедушевого дохода получателя социальной услуги и полуторной величины прожиточного минимума, установленного в Кабардино-Балкарской Республике	статья 32 Федерального закона №442-ФЗ; Правила определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2014 года № 1075; постановление Правительства КБР от 10.12.2014г. № 283-ПП «Об утверждении размера платы за предоставление социальных услуг и Порядка ее взимания в Кабардино-Балкарской Республике»			
5. Имеются ли случаи установления размера ежемесячной платы за предоставление социальных услуг в форме социального обслуживания на дому свыше тарифов на социальные услуги в Кабардино-Балкарской Республике	приказ ГКУТХИЖ КБР от 23.12.2015 №70 «Об утверждении тарифов на социальные услуги, предоставляемые поставщиками социальных услуг в Кабардино-Балкарской Республике на основании подзудных нормативов»			
6. Производится ли расчет размера ежемесячной платы за предоставление социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания на основе тарифов на социальные услуги	статья 32 Федерального закона №442-ФЗ; приказ ГКУТХИЖ КБР от 23.12.2015г. №70 «Об утверждении тарифов на социальные услуги, предоставляемые поставщиками социальных услуг в Кабардино-Балкарской Республике на основании подзудных нормативов»			
7. Имеются ли случаи установления размера ежемесячной платы за предоставление социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания свыше пятидесяти процентов разницы между величиной среднедушевого дохода получателя социальной услуги и полуторной величины прожиточного минимума, установленного в Кабардино-Балкарской Республике для основных социально-демографических групп населения	статья 32 Федерального закона №442-ФЗ; Правила определения социальных услуг бесплатно, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2014 года №1075; постановление Правительства КБР от 10.12.2014г. № 283-ПП «Об утверждении размера платы за предоставление социальных услуг и Порядка ее взимания в Кабардино-Балкарской Республике»			
8. Имеются ли случаи установления размера ежемесячной платы за предоставление социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания свыше тарифов на социальные услуги в Кабардино-Балкарской Республике	приказ ГКУТХИЖ КБР от 23.12.2015 №70 «Об утверждении тарифов на социальные услуги, предоставляемые поставщиками социальных услуг в Кабардино-Балкарской Республике на основании подзудных нормативов»			
9. Производится ли расчет размера ежемесячной платы за предоставление социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания на основе тарифов на социальные услуги	статья 32 Федерального закона №442-ФЗ; Правила определения социальных услуг бесплатно, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2014 года №1075; постановление Правительства КБР от 10.12.2014г. №283-ПП «Об утверждении размера платы за предоставление социальных услуг и Порядка ее взимания в Кабардино-Балкарской Республике»			
10. Имеются ли случаи установления размера ежемесячной платы за предоставление социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания свыше 75 процентов среднедушевого дохода получателя социальных услуг	статья 32 Федерального закона №442-ФЗ; постановление Правительства КБР от 10.12.2014г. № 283-ПП «Об утверждении размера платы за предоставление социальных услуг и Порядка ее взимания в Кабардино-Балкарской Республике»			
11. Имеются ли случаи установления размера ежемесячной платы за предоставление социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания свыше тарифов на социальные услуги в Кабардино-Балкарской Республике	приказ ГКУТХИЖ КБР от 23.12.2015 №70 «Об утверждении тарифов на социальные услуги, предоставляемые поставщиками социальных услуг в Кабардино-Балкарской Республике на основании подзудных нормативов»			
12. Соблюдаются ли поставщиком социальных услуг Правила определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2014 года № 1075 (далее - Правила определения среднедушевого дохода)	статья 31 Федерального закона №442-ФЗ			
13. Производится ли расчет среднедушевого дохода в отношении получателя социальных услуг на дату обращения	постановление Правительства КБР от 10.12.2014г. № 283-ПП «Об утверждении размера платы за предоставление социальных услуг и Порядка ее взимания в Кабардино-Балкарской Республике»			
14. Осуществляется ли расчет среднедушевого дохода в отношении получателя социальных услуг на основании документов (сведений), предусмотренных Порядком предоставления услуг на дому.	постановление Правительства КБР от 10.12.2014г. № 283-ПП «Об утверждении размера платы за предоставление социальных услуг и Порядка ее взимания в Кабардино-Балкарской Республике»			
14.1. о составе семьи	Правила определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, утвержденные Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2014 года № 1075			
14.2. о наличии (отсутствии) доходов членов семьи или одиноко проживающего гражданина	Правила определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, утвержденные Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2014 года № 1075			
14.3. о наличии (отсутствии) принадлежащем членам семьи или одиноко проживающему гражданину имуществе на праве собственности	постановление Правительства КБР от 10.12.2014г. № 283-ПП «Об утверждении размера платы за предоставление социальных услуг и Порядка ее взимания в Кабардино-Балкарской Республике»			
15. Осуществляется ли расчет среднедушевого дохода в отношении получателя социальных услуг на основании документов (сведений), предусмотренных Порядком предоставления услуг в полустационарной форме:	постановление Правительства КБР от 10.12.2014г. № 283-ПП «Об утверждении размера платы за предоставление социальных услуг и Порядка ее взимания в Кабардино-Балкарской Республике»			
15.1. о составе семьи	Правила определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, утвержденные Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2014 года № 1075			
15.2. о наличии (отсутствии) доходов членов семьи или одиноко проживающего гражданина	постановление Правительства КБР от 10.12.2014г. № 283-ПП «Об утверждении размера платы за предоставление социальных услуг и Порядка ее взимания в Кабардино-Балкарской Республике»			
15.3. о наличии (отсутствии) принадлежащем членам семьи или одиноко проживающему гражданину имуществе на праве собственности	постановление Правительства КБР от 10.12.2014г. № 283-ПП «Об утверждении размера платы за предоставление социальных услуг и Порядка ее взимания в Кабардино-Балкарской Республике»			
16. Осуществляется ли расчет среднедушевого дохода в отношении получателя социальных услуг на основании документов (сведений), предусмотренных Порядком предоставления услуг в стационарной форме:	Правила определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, утвержденные Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2014 года № 1075			
16.1. о составе семьи	Правила определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, утвержденные Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2014 года № 1075			
16.2. о наличии (отсутствии) доходов членов семьи или одиноко проживающего гражданина	Правила определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, утвержденные Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2014 года № 1075			
16.3. о наличии (отсутствии) принадлежащем членам семьи или одиноко проживающему гражданину имуществе на праве собственности	Правила определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, утвержденные Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2014 года № 1075			
17. В целях расчета среднедушевого дохода поставщиком социальных услуг в составе семьи получателя социальных услуг учитываются:	Правила определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, утвержденные Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2014 года № 1075			
17.1. супруги				
17.2. родители, совместно проживающие с получателем социальных услуг				
17.3. несовершеннолетние дети, совместно проживающие с получателем социальных услуг				
18. Имеются ли случаи включения в состав семьи при расчете среднедушевого дохода:	Правила определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, утвержденные Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2014 года № 1075			
18.1. лиц, отбывающих наказание в виде лишения свободы				
18.2. лиц, в отношении которых применена мера пресечения в виде заключения под стражу				
18.3. лиц, находящихся на принудительном лечении по решению суда				
18.4. лиц, находящихся на полном государственном обеспечении				
19. Имеются ли случаи взимания необоснованной платы с граждан за социальные услуги, предоставляемые бесплатно	статья 31 Федерального закона №442-ФЗ; постановление Правительства КБР от 10.12.2014г. № 283-ПП «Об утверждении размера платы за предоставление социальных услуг и Порядка ее взимания в Кабардино-Балкарской Республике»			
20. Имеются ли случаи взимания платы за непредоставленные услуги	постановление Правительства КБР от 10.12.2014г. № 283-ПП «Об утверждении размера платы за предоставление социальных услуг и Порядка ее взимания в Кабардино-Балкарской Республике»			

21. Изменяется ли размер платы, установленной договором, в случае:	постановление Правительства КБР от 10.12.2014г. № 283-ПП «Об утверждении размера платы за предоставление социальных услуг и Порядка ее взимания в Кабардино-Балкарской Республике»			
21.1. изменения среднедушевого дохода получателя социальных услуг				
21.2. изменения величины прожиточного минимума, установленного				
21.3. изменения тарифов на социальные услуги				
21.4. пересмотра индивидуальной программы предоставления социальных услуг				
(должность, фамилия и инициалы должностного лица, проводящего плановую проверку)	(подпись)			
(дата подписания проверочного листа)				
(должность, фамилия и инициалы представителя юридического лица или индивидуального предпринимателя, в отношении которого проводится проверка)	(подпись)			
(дата подписания проверочного листа)				
ПРОВЕРОЧНЫЙ ЛИСТ № 28 (список контрольных вопросов), используемый при осуществлении регионального государственного контроля в сфере социального обслуживания при проверке обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам поставщика социальных услуг (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя, в отношении которого проводится плановая проверка: ...				
1. Настоящий проверочный лист (список контрольных) вопросов используется при проведении плановых проверок при осуществлении регионального государственного контроля в сфере социального обслуживания при проверке обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам поставщика социальных услуг (далее - объект). Настоящий проверочный лист утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики от 23 октября 2018 г. №325-П.	5. Место проведения плановой проверки с заполнением проверочного листа и (или) указанием на используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем производственных объекты: ...			
2. Предмет плановой проверки ограничивается исполнением обязательных требований, вопросы о соблюдении которых включены в настоящий проверочный лист (список контрольных вопросов).	6. Реквизиты приказа Министерства труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики о проведении плановой проверки:			
3. Региональный государственный контроль (надзор) в сфере социального обслуживания осуществляется Министерством труда, и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики.	7. Учетный номер плановой проверки и дата его присвоения в едином реестре проверок: ...			
4. Наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество	8. Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований:			
Вопросы, отражающие содержание обязательных требований	Реквизиты нормативных правовых актов, которыми установлены обязательные требования	да	нет	не требуется
1	2	3	4	5
1. Обеспечиваются ли поставщиком социальных услуг возможность сопровождения получателя социальных услуг, являющегося инвалидом (далее - инвалид):	статья 15 Федерального закона от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 181-ФЗ); статья 19 Федерального закона №442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон №442-ФЗ); пункт 6 Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере труда, занятости и социальной защиты населения, а также оказания им при этом необходимой помощи, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 июля 2015 года № 527н (далее - приказ № 527н)			
1.1. при передвижении по территории объекта				
1.2. при пользовании услугами				
2. Имеют ли инвалиды возможность отдохнуть в сидчем положении на территории объекта	статья 15 Федерального закона №442-ФЗ; пункт 4 приказа № 527н			
3. Имеется ли возможность инвалидам самостоятельно передвигаться по территории объекта, включая помещения, здания и иные сооружения, в целях доступа к месту предоставления услуги	статья 15 Федерального закона № 181-ФЗ; статья 19 Федерального закона №442-ФЗ; пункт 4 приказа № 527н			
4. Имеют ли инвалиды возможность беспрепятственно войти в объекты и выходить из них	статья 15 Федерального закона № 181-ФЗ; статья 19 Федерального закона №442-ФЗ; пункт 4 приказа № 527н			
5. Имеется ли возможность у инвалидов самостоятельно передвигаться по территории объекта, включая помещения, здания и иные сооружения, в целях доступа к месту предоставления услуги	статья 15 Федерального закона № 181-ФЗ; статья 19 Федерального закона №442-ФЗ; пункт 4 приказа № 527н			
6. Имеют ли инвалиды возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в объект	статья 15 Федерального закона № 181-ФЗ; статья 19 Федерального закона №442-ФЗ; пункт 4 приказа № 527н			
7. Имеют ли инвалиды возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в объект с использованием кресла-коляски	статья 15 Федерального закона № 181-ФЗ; статья 19 Федерального закона №442-ФЗ; пункт 4 приказа № 527н			
8. Имеют ли инвалиды при необходимости возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в объект с помощью работников объекта	статья 15 Федерального закона № 181-ФЗ; статья 19 Федерального закона №442-ФЗ; пункт 4 приказа № 527н			
9. Обеспечены ли возможность сопровождения инвалидов, имеющих стойкие нарушения функции зрения и самостоятельного передвижения по территории объекта	статья 15 Федерального закона № 181-ФЗ; статья 19 Федерального закона №442-ФЗ; пункт 4 приказа № 527н			
10. Имеются ли случаи отказа работников поставщика социальных услуг в помощи инвалидам при входе в объект и выходе из него, в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами	статья 15 Федерального закона № 181-ФЗ; статья 19 Федерального закона №442-ФЗ; пункт 4 приказа № 527н			
11. Имеются ли на информационных стендах и (или) сайте поставщика социальных услуг инвалиды информация о доступных маршрутах общественного транспорта	пункт 4 приказа № 527н			
12. Размещена ли информация необходимая для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам и услугам с учетом ограничений их жизнедеятельности	статья 15 Федерального закона № 181-ФЗ; пункт 4 приказа № 527н			
13. Осуществляется ли дублирование текстовых сообщений голосовыми сообщениями	статья 15 Федерального закона № 181-ФЗ; статья 19 Федерального закона №442-ФЗ; пункт 4 приказа № 527н			
14. Означен ли объект знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля	статья 15 Федерального закона № 181-ФЗ; статья 19 Федерального закона №442-ФЗ; пункт 4 приказа № 527н			
15. Осуществляется ли дублирование голосовой информации текстовой информацией, надписями и (или) световыми сигналами	статья 15 Федерального закона № 181-ФЗ; статья 19 Федерального закона №442-ФЗ; пункт 4 приказа № 527н			
16. Имеются ли случаи отказа в допуске на объект, в котором предоставляются услуги, лицам, не прошедшим специальное обучение, выданного по форме и в порядке, утвержденном приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 июня 2015 года №388н	статья 15 Федерального закона № 181-ФЗ; пункт 4 приказа № 527н			
17. Имеются ли случаи отказа в допуске на объект, в котором предоставляются услуги, тифлосурдопереводчика	статья 15 Федерального закона № 181-ФЗ; пункт 4 приказа № 527н			
18. Имеются ли случаи отказа в допуске на объект, в котором предоставляются услуги, сурдопереводчика	статья 15 Федерального закона № 181-ФЗ; пункт 4 приказа № 527н			
19. Предоставляются ли инвалидам по слуху, при необходимости, услуги с использованием русского жестового языка	статья 15 Федерального закона №442-ФЗ; пункт 4 приказа №527н			
20. Имеются ли копии документов, объявлений, инструкций о порядке предоставления услуги (в том числе на информационном стенде), выполненных рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне, а также аудиоконтента в регистратуре	статья 15 Федерального закона № 181-ФЗ; пункт 5 приказа № 527н			
21. Имеются ли случаи отказа поставщика социальных услуг в содействии в прохождении медико-социальной экспертизы	статья 12 Федерального закона №442-ФЗ; пункт 6 приказа № 527н			
22. Имеются ли у поставщика социальных услуг паспорт доступности для инвалидов объекта и услуг	пункт 9 приказа № 527н			
(должность, фамилия и инициалы должностного лица, проводящего плановую проверку)	(подпись)			
(дата подписания проверочного листа)				
(должность, фамилия и инициалы представителя юридического лица или индивидуального предпринимателя, в отношении которого проводится проверка)	(подпись)			
(дата подписания проверочного листа)				

Министерство инфраструктуры и цифрового развития
Кабардино-Балкарской Республики

ПРИКАЗ №92-П

22 октября 2018 г.

г. Нальчик

О внесении изменений в приказ Мининфраструктуры КБР от 15 октября 2018 года №81-П

С учетом правоприменительной практики приказываю:
1. Приложение к приказу от 15 октября 2018 года № 81-П «Об утверждении Шкалы оценки критериев заявок для участия в открытом конкурсе на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах Кабардино-Балкарской Республики по регулируемым тарифам» изложить в редакции согласно приложению к настоящему приказу.
2. Отделу автомобильных, воздушных и железнодорожных перевозок:
- разместить настоящий приказ на официальном сайте Мининфраструктуры КБР и в газете «Официальная Кабардино-Балкария»;
- осуществлять государственную регистрацию приказа в Управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Кабардино-Балкарской Республике.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель Председателя
Правительства КБР –
министр инфраструктуры
и цифрового развития КБР

В.Х. БОЛОТКОВ

Шкала для оценки критериев заявок
участников открытого конкурса на получение свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах Кабардино-Балкарской Республики по регулируемым тарифам

№ П/П	Критерии/параметры	Значение показателя	Количество баллов	Примечание
1	Количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участника договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате размещения извещения о проведении открытого конкурса на официальном сайте организатора открытого конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в расчете на среднее количество транспортных средств, предусмотренных договорами обязательного страхования гражданской ответственности юридического лица, индивидуального предпринимателя, участника договора простого товарищества за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров, действовавшими в течение года, предшествующего дате размещения извещения	отсутствие до 0,5 от 0,5 до 1 вкл. свыше одного	10 6 2 0	
2	Опыт осуществления регулярных перевозок юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества, который подтвержден сведениями об исполненных государственных или муниципальных контрактах либо нотариально заверенными копиями свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, заключенных с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации или органами местного самоуправления договоров, предусматривающих осуществление перевозок по маршрутам регулярных перевозок, или иных документов, предусмотренных нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами. Данный критерий в отношении юридического лица или индивидуального предпринимателя исключается исходя из количества полных лет осуществления ими перевозок по маршрутам регулярных перевозок, а в отношении участника договора простого товарищества исходя из среднеарифметического количества полных лет осуществления перевозок по маршрутам регулярных перевозок каждым участником	За каждый полный год работы – 1 балл, (максимально 10 баллов) За отсутствие опыта (или до 1 года) – 0 баллов		
3. Характеристики предлагаемых для перевозок пассажиров транспортных средств:				
3.1.	Наличие кондиционера	10	Количество баллов определяется по формуле: $B = A \times \frac{10}{A}$ где: B – количество баллов; A – количество транспортных средств с кондиционером; A – количество транспортных средств.	
3.2.	Наличие низкого пола	10	Количество баллов определяется по формуле: $B = \frac{A}{A} \times 10$ где: B – количество баллов; A – количество транспортных средств с низким полом; A – количество транспортных средств.	
3.3.	Наличие оборудования для перевозок пассажиров из числа инвалидов с нарушением опорно-двигательных функций организма, состоящего из: 1) специального пандуса (аппареля); 2) площадки для перевозки и устройства для крепления инвалидных колясок	10 8	Начисляется за каждое транспортное средство	
3.4.	Наличие тактильных табло со шрифтом Брайля и звуковых систем для перевозок пассажиров из числа инвалидов с нарушением органов зрения	5	Количество баллов определяется по формуле: $B = \frac{A}{A} \times 10$ где: B – количество баллов; A – количество транспортных средств с наличием тактильных табло со шрифтом Брайля и звуковыми системами; A – количество транспортных средств.	
3.5.	Наличие электронного информационного табло	5	Количество баллов определяется по формуле: $B = \frac{A}{A} \times 10$ где: B – количество баллов; A – количество транспортных средств, оборудованных электронным информационным табло; A – количество заявленных транспортных средств.	
3.6.	Наличие системы контроля температуры воздуха в салоне	8	Количество баллов определяется по формуле: $B = \frac{A}{A} \times 8$ где: B – количество баллов; A – количество транспортных средств с системой контроля температуры воздуха в салоне; A – количество транспортных средств.	
3.7.	Наличие автоматического привода двери (дверей) для пассажиров	5	Количество баллов определяется по формуле: $B = \frac{A}{A} \times 5$ где: B – количество баллов; A – количество транспортных средств с наличием автоматического привода дверей; A – количество транспортных средств.	
3.8.	Наличие механизма регулировки наклона спинки на всех пассажирских сиденьях автобуса	3	Количество баллов определяется по формуле: $B = \frac{A}{A} \times 3$ где: B – количество баллов; A – количество транспортных средств с наличием механизма регулировки наклона спинки на всех пассажирских сиденьях; A – количество транспортных средств.	

3.9	Наличие и функционирование системы безналичной оплаты проезда	10	Количество баллов определяется по формуле: $B = A \times \frac{10}{A}$ где: B – количество баллов; A – количество транспортных средств, оборудованных системой безналичной оплаты; A – количество заявленных транспортных средств.
3.10	Наличие оборудования для использования газомоторного топлива	5	Количество баллов определяется по формуле: $B = A \times \frac{5}{A}$ где: B – количество баллов; A – количество транспортных средств, оборудованных для использования газомоторного топлива; A – количество заявленных транспортных средств.

4. Экологические показатели:			
двигатель ЕВРО-5 и выше	5		Количество баллов определяется по формуле: $Б = \frac{A_{\text{ЕВРО-5}} \times 5}{A}$ где: Б – количество баллов; $A_{\text{ЕВРО-5}}$ – количество транспортных средств с экологическими показателями соответствию ЕВРО-5 и ЕВРО-4; А – количество транспортных средств.
двигатель ЕВРО-4	3		
двигатель ЕВРО-3	0		
5. Максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок			
от 0 до 3 лет (включительно) за каждое транспортное средство	20		
от 3 до 5 лет (включительно) за каждое транспортное средство	15		
от 5 до 7 лет (включительно) за каждое транспортное средство	10		
от 7 до 10 лет (включительно) за каждое транспортное средство	5		
больше 10 лет	0		

Министерство инфраструктуры и цифрового развития
Кабардино-Балкарской Республики

ПРИКАЗ №93-П

22 октября 2018 г.

г. Нальчик

Об утверждении Порядка организации открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах Кабардино-Балкарской Республики по регулируемым тарифам

В связи с вступлением в силу Федерального закона от 29 декабря 2017 года № 480-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», с учетом правоприменительной практики приказываю:
1. Утвердить прилагаемый Порядок организации открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах Кабардино-Балкарской Республики по регулируемым тарифам.
2. Признать утратившим силу приказ Государственного комитета Кабардино-Балкарской Республики по транспорту и связи от 15.09.2016 №160-п «Об утверждении Порядка организации открытого конкурса на право осуществления перевозок по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок в Кабардино-Балкарской Республике» (зарегистрирован в Управлении Минюста России по КБР № RU07000201600257 от 06.10.2016, опубликован в газете «Официальная Кабардино-Балкария», № 38, 07.10.2016).
3. Отделу автомобильных, воздушных и железнодорожных перевозок (Н.В. Балагова):
3.1. Разместить настоящий приказ на официальном сайте Мининфраструктуры КБР и в газете «Официальная Кабардино-Балкария»;
3.2. Осуществить государственную регистрацию приказа в Управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Кабардино-Балкарской Республике.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель Председателя
Правительства КБР –
министр инфраструктуры
и цифрового развития КБР

В.Х. БОЛОТКОВ

Приложение
к приказу Мининфраструктуры КБР
от 22 октября 2018г. №93-П

Порядок организации открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах Кабардино-Балкарской Республики по регулируемым тарифам

1. Общие положения
1.1. Настоящий Порядок разработан на основе:
- Гражданского кодекса РФ;
- Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 220-ФЗ);
- Федерального закона от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»;
- Федерального закона от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта»;
- Закона РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Постановления Правительства РФ от 14.02.2009 № 112 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом»;
- Закона Кабардино-Балкарской Республики от 14 февраля 2017 года № 2-РЗ «Об организации транспортного обслуживания населения пассажирским автомобильным транспортом, городским наземным электрическим транспортом и железнодорожным транспортом»;
- иных нормативных правовых актов в сфере пассажирских перевозок.
1.2. Порядок устанавливает условия организации и проведения открытого конкурса на право осуществления перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Кабардино-Балкарской Республики (далее – открытый конкурс).
1.3. Целью проведения открытого конкурса является отбор перевозчиков, обеспечивающих безопасные, качественные и экономичные условия перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по межмуниципальным маршрутам Кабардино-Балкарской Республики.
1.4. Предметом открытого конкурса является право на получение свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Кабардино-Балкарской Республики.
1.5. Органом исполнительной власти, уполномоченным на проведение открытого конкурса, является Министерство инфраструктуры и цифрового развития Кабардино-Балкарской Республики (далее – Мининфраструктура КБР).
1.6. Требования к осуществлению перевозок по одному или нескольким межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок устанавливаются действующими федеральными и региональными нормативными правовыми актами.
2. Основные понятия и термины
2.1. Организатор открытого конкурса - Мининфраструктура КБР.

туры КБР.
2.2. Конкурсная комиссия (далее - комиссия) - коллегиальный орган, состав которого утверждается приказом Мининфраструктуры КБР, уполномоченный проводить открытый конкурс.
2.3. Претендент - хозяйствующий субъект любой формы собственности (юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, участник договора простого товарищества), выразивший согласие участвовать в открытом конкурсе на предложенных условиях и соответствующий требованиям, предъявляемым к участникам открытого конкурса.
2.4. Участник открытого конкурса - претендент, допущенный комиссией к участию в открытом конкурсе.
2.5. Конкурсная документация - комплект документов, разработанный организатором открытого конкурса и содержащий информацию о предмете открытого конкурса, условиях его проведения и критериях определения победителя.
2.6. Заявка на участие в открытом конкурсе (далее - заявка) - комплект документов, подготовленный претендентом в соответствии с требованиями настоящего Порядка.
2.7. Отзыв заявки - отказ претендента от участия в открытом конкурсе после подачи им заявки организатору открытого конкурса.
2.8. Победитель открытого конкурса - участник открытого конкурса, который определен комиссией обладателем права на получение свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Кабардино-Балкарской Республики (далее - межмуниципальный маршрут).
2.9. Лот - выставленный на открытый конкурс межмуниципальный маршрут, сведения об установлении, которого включены в реестр межмуниципальных маршрутов регулярных перевозок Кабардино-Балкарской Республики (далее - Реестр).
Иные понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, указанных в Федеральном законе № 220-ФЗ.
3. Конкурсная документация
3.1. Конкурсная документация разрабатывается отделом автомобильных, воздушных и железнодорожных перевозок Департамента развития транспортной инфраструктуры, утверждает приказом Мининфраструктуры КБР.
3.2. Конкурсная документация должна содержать:
- сведения об организаторе открытого конкурса;
- предмет открытого конкурса;
- порядок внесения изменений в конкурсную документацию;
- порядок отказа от проведения открытого конкурса;
- порядок предоставления участникам открытого конкурса разъяснений положений конкурсной документации, даты начала и окончания срока такого предоставления;
- требования к содержанию и форме заявки на участие в открытом конкурсе;
- порядок, место, дата, время начала и окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе;
(Приложение на 16-й с.)

(Продолжение. Начало на 15-й с.)

- место, дата и время вскрытия конвертов с заявками, рассмотренных заявок, оценки и сопоставления заявок и подведения итогов открытого конкурса;
- основания для отказа в допуске к участию в открытом конкурсе;
- критерии оценки заявок на участие в открытом конкурсе;

порядок и сроки выдачи свидетельств и карт соответствующих маршрутов по результатам открытого конкурса; - иная информация в соответствии с Федеральным законом № 220-ФЗ и настоящим Порядком.

IV. Конкурсная комиссия

4.1. Для проведения открытого конкурса образуется постоянно действующая конкурсная комиссия по проведению открытых конкурсов на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах Кабардино-Балкарской Республики по регулируемым тарифам (далее - Комиссия).

4.2. Положение и состав Комиссии утверждается приказом Мининфраструктуры КБР. Состав Комиссии формируется из числа должностных лиц организатора открытого конкурса, представителей Парламента КБР, Общественной палаты КБР, Союза «Объединение организаций профсоюзов КБР», Российского объединения работодателей «Союз промышленников и предпринимателей Кабардино-Балкарской Республики», МТУ Ространснадзора по СКФО, УГИБДД МВД по КБР, Местной администрации г.о. Нальчик, ГКУ «Безопасная республика» (по согласованию).

V. Проведение открытого конкурса

5.1. Открытый конкурс объявляется его организатором в следующие сроки:

- 1) не позднее чем через девяносто дней со дня установления межмуниципального маршрута регулярных перевозок;
 - 2) не позднее чем через тридцать дней со дня наступления одного из следующих обстоятельств:
 - если участник открытого конкурса, которому предоставлено право на получение свидетельства об осуществлении перевозок по предусмотренным конкурсной документацией маршрутам регулярных перевозок, отказался от права на получение хотя бы одного из свидетельств об осуществлении перевозок по данным маршрутам или не смог подтвердить наличие у него транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе;
 - вступление в законную силу решения суда об аннулировании лицензии, имеющейся у юридического лица, индивидуального предпринимателя или хотя бы одного из участников договора простого товарищества, которым выдано данное свидетельство;
 - вступление в законную силу решения суда о прекращении действия свидетельства;
 - обращение юридического лица, индивидуального предпринимателя или уполномоченного участника договора простого товарищества, которым выдано данное свидетельство, с заявлением о прекращении действия свидетельства;
 - принятие уполномоченным органом исполнительной власти Кабардино-Балкарской Республики решения о прекращении действия свидетельства об осуществлении перевозок по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок в связи с невыполнением по соответствующему маршруту в отсутствие чрезвычайной ситуации ни одного рейса, предусмотренного расписанием, в течение более чем трех дней подряд;
 - со дня принятия решения о прекращении регулярных перевозок по регулируемым тарифам и начале осуществления регулярных перевозок по регулируемым тарифам.
- 5.2. Открытый конкурс проводится по лотам.
- 5.3. Организатор открытого конкурса:
- организует публикацию конкурсной документации и извещения о проведении открытого конкурса на официальном сайте Мининфраструктуры КБР в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
 - организует прием и регистрацию заявок на участие в открытом конкурсе;
 - дает разъяснения положений конкурсной документации;
 - организует публикацию информации о вскрытии конвертов с заявками и об итогах открытого конкурса на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.4. Извещение о проведении открытого конкурса размещается на официальном сайте организатора открытого конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном организатором открытого конкурса.

5.5. В извещении о проведении открытого конкурса указываются следующие сведения:

- 1) наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона организатора открытого конкурса;
- 2) предмет открытого конкурса;
- 3) срок, место и порядок предоставления конкурсной документации, официальный сайт, на котором размещена конкурсная документация;
- 4) размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление конкурсной документации на бумажном носителе, если указана плата установлена;
- 5) место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, а также место и дата рассмотрения таких заявок и подведения итогов открытого конкурса;
- 5.6. Извещение о проведении открытого конкурса может включать в себя иные сведения, предусмотренные законом Кабардино-Балкарской Республики.
- 5.7. Решение о внесении изменений в извещение о проведении открытого конкурса принимается его организатором не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе. Изменение предмета открытого конкурса не допускается. Изменения, внесенные в извещение о проведении открытого конкурса, размещающиеся на официальном сайте Мининфраструктуры КБР в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». При этом срок подачи заявок на участие в открытом конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы со дня опубликования и (или) размещения изменений, внесенных в извещение о проведении открытого конкурса, до даты окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе этот срок составил не менее чем двадцать дней.
- 5.8. Заявки на участие в открытом конкурсе представляются юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, уполномоченными участниками договора простого товарищества.
- 5.9. Форма заявки на участие в открытом конкурсе и требования к содержанию данной заявки (в том числе к описанию, предложению участника открытого конкурса) устанавливаются организатором открытого конкурса.
- VI. Требования к участникам открытого конкурса
- 6.1. К участию в открытом конкурсе допускаются юридические лица, индивидуальные предприниматели, участники договора простого товарищества, соответствующие следующим требованиям:

- 1) наличие лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров в случае, если наличие указанной лицензии предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- 2) принятие на себя обязательств в случае предоставления участнику открытого конкурса права на получение свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок подтвердить в сроки, определенные конкурсной документацией, наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе;
- 3) непроведение ликвидации участника открытого конкурса, юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании банкротом участника открытого конкурса - юридического лица или индивидуального предпринимателя и об открытии конкурсного производства;
- 4) отсутствие у участника конкурса задолженности по обязательствам платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний завершенный отчетный период;
- 5) наличие договора простого товарищества в письменной форме (для участников договора простого товарищества):
 - отсутствие в отношении юридического лица, индивидуального предпринимателя, участника договора простого товарищества фактов прекращения действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок по следующим основаниям:
 - вступление в законную силу решения суда о прекращении действия данного свидетельства;
 - принятие уполномоченным органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации или уполномоченным органом местного самоуправления решения о прекращении действия свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок, предусмотренному маршруту регулярных перевозок в связи с невыполнением по соответствующему маршруту в отсутствие чрезвычайной ситуации ни одного рейса, предусмотренного расписанием, в течение более чем трех дней подряд;
 - принятие уполномоченным федеральным органом исполнительной власти решения о прекращении действия свидетельства об осуществлении перевозок по межрегиональному маршруту регулярных перевозок в связи с невыполнением по этому маршруту в отсутствие чрезвычайной ситуации более пяти рейсов подряд, предусмотренных расписанием.
- 6.2. Требования, предусмотренные пунктами 1, 3 и 4 подпункта 6.1, применяются в отношении каждого участника договора простого товарищества.
- VI. Порядок представления документов
- 7.1. Претенденты подают организатору открытого конкурса письменные заявки с приложением следующих документов:
 - 1) выписка из ЕГРЮЛ или заверенная претендентом копия такой выписки (для юридического лица), выписка из ЕГРИП или заверенная претендентом копия такой выписки (для индивидуального предпринимателя), которые позволяют проверить достоверность информации о размещении извещения о проведении открытого конкурса;
 - 2) заверенная претендентом копия лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров;
 - 3) сведения о наличии на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств (аренда, субаренда, пользование, доверительное управление, хозяйственное владение, оперативное управление и др.), с указанием характеристик транспортных средств, либо принятие на себя обязательств в случае предоставления участнику открытого конкурса права на получение свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок в связи с невыполнением по соответствующему маршруту в отсутствие чрезвычайной ситуации ни одного рейса, предусмотренного расписанием, в течение более чем трех дней подряд;
 - 4) копии правоустанавливающих документов на транспортные средства или копии заключенных договоров;
 - 5) информация об объеме задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний завершенный отчетный период;
 - 6) договор простого товарищества в письменной форме (для участников договора простого товарищества);
 - 7) информация об отсутствии задолженности по обязательствам платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний завершенный отчетный период;
 - 8) справка о количестве транспортных средств с указанием сведений о государственных регистрационных знаках транспортных средств, предусмотренных договорами обязательного страхования гражданской ответственности, действующими в течение года, предшествующего дате первичного размещения извещения;
 - 9) сведения, подтверждающие опыт осуществления регулярных пассажирских перевозок претендента (при наличии опыта), с приложением копий исполняемых (исполненных) договоров на организацию транспортного обслуживания пассажиров автобусами, системами контроля температуры воздуха в салоне, системы безналочной оплаты проезда, оборудования для использования газомоторного топлива и иные характеристики). Копии документов, подтверждающих оснащение транспортных средств такими характеристиками (при наличии).
 - 10) сведения о сроке эксплуатации транспортных средств, предлагаемых претендентом для осуществления регулярных перевозок, имеющих характеристики, влияющие на качество перевозок (наличие низкого пола, кондиционера, оборудованного для перевозки пассажиров из числа инвалидов, электронного информационного табло, системы контроля температуры воздуха в салоне, системы безналочной оплаты проезда, оборудования для использования газомоторного топлива и иные характеристики). Копии документов, подтверждающих оснащение транспортных средств такими характеристиками (при наличии).
 - 11) сведения о сроке эксплуатации транспортных средств, предлагаемых претендентом для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок.

Примечание: срок эксплуатации транспортного средства определяется с даты изготовления транспортного средства согласно данным ПТС;

12) описи документов.

При заключении участниками открытого конкурса договора простого товарищества вышеуказанные документы предоставляются каждым участником простого товарищества.

Примечание: требования к форме и содержанию документов, предоставляемых в составе заявки перечисленных в пункте 7.1 будут установлены непосредственно в конкурсной документации.

7.2. Для участия в открытом конкурсе претенденту необходимо в сроки, указанные в извещении и конкурсной документации, подать по месту нахождения организатора открытого конкурса заявку на участие в открытом конкурсе, соответствующую по форме и содержанию требованиям конкурсной документации и оформленную в соответствии с требованиями к содержанию заявки, установленными в извещении о проведении открытого конкурса.

7.3. Каждый конверт с заявкой на участие в конкурсе, поступивший в срок, указанный в извещении о проведении открытого конкурса, регистрируется секретарем конкурсной комиссии в журнале регистрации заявок (Приложение № 6) с указанием даты и времени его получения. По требованию претендента или его уполномоченного представителя, подавшего конверт с заявкой на участие в конкурсе, организатор открытого конкурса выдает расписку в получении конверта

с заявкой на участие в открытом конкурсе с указанием даты и времени его получения.

4. Секретарь конкурсной комиссии принимает меры по обеспечению сохранности конвертов с заявками.

7.5. Документы (копии документов), представляемые организатору открытого конкурса в составе заявки на участие в конкурсе, должны быть: прошиты в один или несколько томов, пронумерованы и скреплены печатью претендента (при наличии) и подписью уполномоченного лица (руководителя участника конкурса или его надлежащего уполномоченного представителя) с указанием количества страниц в каждом томе; выполнены аккуратно с использованием технических средств. Соблюдение данных условий означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки, поданы от имени участника открытого конкурса, а также подтверждают подлинность и достоверность представленных в составе заявки документов и сведений.

7.6. Заявка на участие в открытом конкурсе представляется претендентом или его уполномоченным представителем организатору открытого конкурса в запечатанном виде по адресу, указанному в извещении о проведении конкурса. На конверте с заявкой на участие в конкурсе указываются наименование открытого конкурса и наименование претендента.

7.7. Заявка на участие в конкурсе, представленная позднее указанного в извещении о проведении открытого конкурса, прием не подается.

7.8. Представленные документы (копии документов) на участие в открытом конкурсе после вскрытия конвертов с заявками участниками открытого конкурса не возвращаются.

7.9. Заявка на участие в открытом конкурсе выражает намерение участника принять участие в открытом конкурсе на условиях, установленных настоящим Порядком и опубликованных в извещении о проведении открытого конкурса и в конкурсной документации.

7.10. Претендент или его уполномоченное лицо вправе в любое время до истечения срока приема заявок на участие в конкурсе, указанного в извещении о проведении открытого конкурса, изменить заявку на участие в открытом конкурсе, письменно уведомив об этом организатора открытого конкурса. Изменения к заявке оформляются и подаются путем отмены предыдущей заявки и представления новой заявки в соответствии с конкурсной документацией. Новая заявка подается с соблюдением требований к оформлению и подаче документов, установленных пунктом 7.6 настоящего Порядка. Датой и временем подачи заявки при изменении или отмене заявки считается дата подачи новой заявки.

7.11. Оценка критериев заявок претендентов производится на основании шкалы, утвержденной приказом Мининфраструктуры КБР.

VIII. Порядок рассмотрения заявок

Рассмотрение заявок проводится в 4 этапа:

8.1. Первый этап - конкурсная комиссия вскрывает конверты с заявками на участие в открытом конкурсе.

Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе:

8.1.1. Конкурсная комиссия вскрывает конверты с заявками после окончания срока подачи заявок во время, в день и в месте, которые указаны в извещении о проведении открытого конкурса. Вскрытие всех поступивших конвертов с заявками на участие в конкурсе осуществляется в один день.

8.1.2. Претенденты, подавшие заявки на участие в открытом конкурсе вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

8.1.3. При вскрытии конвертов конкурсной комиссией осуществляются следующие действия:

- информация об участии претендента (и/или их представители, присутствующие на процедуре вскрытия конвертов, имеют возможность удостовериться в сохранности представленных конвертов);
- наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица, зарегистрированного на территории Кабардино-Балкарской Республики), адрес претендента, конверт с заявкой, которого вскрывается, объявляется лицом, присутствующим при вскрытии конвертов с заявками, и заносится секретарем в протокол вскрытия конвертов (в отношении участников договора простого товарищества, указанные в настоящем подпункте сведения даются относительно уполномоченного участника договора простого товарищества).

Конверты с заявками, которые отозваны претендентом перед началом вскрытия возвращаются претенденту без вскрытия.

8.1.4. В случае установления факта подачи одним участником открытого конкурса двух и более заявок на участие в открытом конкурсе в отношении одного и того же лица при условии, что поданные ранее этим участником заявки на участие в открытом конкурсе не отозваны, все заявки на участие в конкурсе этого участника, поданные в отношении одного и того же лица, не рассматриваются и возвращаются этому участнику.

8.1.5. Во время заседания конкурсной комиссии и вскрытия конвертов с заявками секретарь конкурсной комиссии обеспечивает аудиозапись.

8.1.6. По результатам первого этапа составляется протокол вскрытия конвертов (Приложение № 1), который подписывается членами конкурсной комиссии и размещается на официальном сайте организатора открытого конкурса.

8.2. Второй этап - конкурсная комиссия рассматривает поданные заявки и определяет наличие в заявках претендентов перечня документов, предусмотренных конкурсной документацией, подтверждающих соответствие участника требованиям конкурсной документации;

8.2.1. Место и дата рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе указывается в извещении о проведении открытого конкурса.

Примечание: датой рассмотрения заявок назначается следующий рабочий день после даты вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

8.2.2. Претендент, представивший полный перечень документов в соответствии с подпунктом 7.1 настоящего Порядка, допускается к дальнейшему участию в открытом конкурсе и становится участником открытого конкурса.

8.2.3. По итогам второго этапа конкурсная комиссия принимает протокольное решение (Приложение № 2):

- о допуске претендента к дальнейшему участию в открытом конкурсе либо отказе претенденту в допуске к дальнейшему участию в открытом конкурсе.

8.2.4. Претенденты не допускаются к участию в открытом конкурсе, если они не представили полный перечень документов, предусмотренных конкурсной документацией, подтверждающих соответствие участника требованиям конкурсной документации;

- не соответствующие требованиям, предъявляемым к претендентам, указанным в статье 23 Федерального закона № 220-ФЗ;

- подавшие заявку на участие в открытом конкурсе по истечении срока приема заявок, указанного в извещении о проведении открытого конкурса.

8.2.5. В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником, конкурсная комиссия обязана отстранить такого участника от участия в открытом конкурсе на любом этапе его проведения.

8.2.6. Принятое конкурсной комиссией решение об отказе в допуске претендента к участию в открытом конкурсе фиксируется в протоколе рассмотрения заявок и размещается на официальном сайте организатора открытого конкурса.

8.3. Третий этап - конкурсная комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе на основании приложенных к заявке документов и в соответствии со Шкалой оценки критериев, утвержденной организатором конкурса в установленном порядке

и являющейся приложением к конкурсной документации.

8.3.1. Место и дата осуществления оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе указывается в извещении о проведении открытого конкурса.

Примечание: датой начала осуществления оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе назначается следующий рабочий день после даты подписания протокола рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе. Процедура оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе не должна превышать 10 рабочих дней.

8.3.2. Каждой заявке на участие в открытом конкурсе присваивается порядковый номер в порядке уменьшения полученных в результате оценки баллов.

8.3.3. В случае, если заявок нескольких участников открытого конкурса присвоен первый номер, победителем открытого конкурса признается тот участник открытого конкурса, заявка которого получила высшую оценку по сумме двух критериев (количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан, произошедших по вине участника конкурса или его работника в течение года предшествующего дате размещения извещения и опыт осуществления регулярных перевозок участником конкурса).

8.3.4. Если высшую оценку по сумме указанных критериев получили несколько участников открытого конкурса, победителем открытого конкурса признается тот участник открытого конкурса, заявка которого соответствует лучше значению такого критерия, как максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых участником открытого конкурса, а при отсутствии такого участника - участник открытого конкурса, заявка которого соответствует лучше значению такого критерия, как влияющие на качество перевозок характеристики транспортных средств, предлагаемых участником открытого конкурса.

8.3.5. В случае, если высшую оценку по всем указанным критериям получили несколько заявок, победителем открытого конкурса признается участник открытого конкурса, заявка которого подана ранее других заявок, получивших высшую оценку.

8.3.6. Итоговые результаты рассмотрения заявок и подведения итогов открытого конкурса по каждому из участников открытого конкурса заносятся в протокол оценки и сопоставления заявок (Приложение 3), начислено участником открытого конкурса, набравшего наибольшее количество баллов, и заканчивая участником открытого конкурса, набравшим наименьшее количество баллов.

8.3.7. Победитель открытого конкурса получает право на получение свидетельства об осуществлении перевозок по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок и карт соответствующего маршрута.

8.3.8. Организатор открытого конкурса в течение трех рабочих дней после принятия решения о победителе открытого конкурса уведомляет участников о результатах открытого конкурса путем размещения информации на официальном сайте организатора открытого конкурса.

8.4. Четвертый этап: Для получения свидетельства об осуществлении перевозок по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок и карт соответствующего маршрута победитель открытого конкурса должен подтвердить в срок, не превышающий тридцати дней со дня утверждения результатов заявленных характеристик, наличие у него транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе. Для этого победитель открытого конкурса в сроки, указанные в конкурсной документации уведомляет организатора открытого конкурса о готовности предоставления к осмотру транспортные средства для подведения итогов рассмотрения заявок.

8.4.1. Четвертый этап: Для получения свидетельства об осуществлении перевозок по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок и карт соответствующего маршрута победитель открытого конкурса должен подтвердить в срок, не превышающий тридцати дней со дня утверждения результатов заявленных характеристик, наличие у него транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе. Для этого победитель открытого конкурса в сроки, указанные в конкурсной документации уведомляет организатора открытого конкурса о готовности предоставления к осмотру транспортные средства для подведения итогов рассмотрения заявок.

8.4.2. По результатам проверки документов и транспортных средств на соответствие их характеристикам, заявленным победителем открытого конкурса, оформляется протокол осмотра транспортного средства на каждое транспортное средство и сводный протокол осмотра транспортных средств по соответствующему маршруту согласно приложениям № 4 и № 5 к настоящему Порядку.

8.4.3. В случае установления у победителя одного или нескольких несоответствий транспортных средств, представленных на осмотр показателем поданной заявки на участие в открытом конкурсе в извещении о проведении открытого конкурса, победитель обязан устранить несоответствия в течение срока, указанного в извещении о проведении открытого конкурса.

8.4.4. В случае, если победитель открытого конкурса отказался от права на получение хотя бы одного свидетельства об осуществлении перевозок по предусмотренным конкурсной документацией маршрутам регулярных перевозок или не смог подтвердить наличие у него транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе, право на получение свидетельства об осуществлении перевозок по данным маршрутам не передается другому участнику открытого конкурса.

8.4.5. Если участник открытого конкурса, которому присвоен второй номер, которому предоставлено право на получение свидетельства об осуществлении перевозок по предусмотренным конкурсной документацией маршрутам регулярных перевозок, отказался от права на получение хотя бы одного из свидетельств об осуществлении перевозок по данным маршрутам или не смог подтвердить наличие у него транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе, право на получение свидетельства об осуществлении перевозок по данным маршрутам не передается другому участнику открытого конкурса.

8.4.6. В случае, если участник открытого конкурса, заявке которого присвоен второй номер, также было заявлено обязательство о предоставлении транспортных средств организатору открытого конкурса, не позднее, чем со дня наступления обстоятельств, указанных в подпункте 8.4.3, направляет ведомому участнику конкурсной комиссии уведомление о предоставлении конкурсной комиссии транспортных средств к осмотру в сроки, определенные в конкурсной документации.

8.4.7. Если участник открытого конкурса в целях подтверждения наличия у участника открытого конкурса, заявке которого присвоен второй номер, на праве собственности или ином законном основании транспортных средств, предусмотренных его заявкой. По результатам

и являющейся приложением к конкурсной документации.

8.3.1. Место и дата осуществления оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе указывается в извещении о проведении открытого конкурса.

Примечание: датой начала осуществления оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе назначается следующий рабочий день после даты подписания протокола рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе. Процедура оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе не должна превышать 10 рабочих дней.

8.3.2. Каждой заявке на участие в открытом конкурсе присваивается порядковый номер в порядке уменьшения полученных в результате оценки баллов.

8.3.3. В случае, если заявок нескольких участников открытого конкурса присвоен первый номер, победителем открытого конкурса признается тот участник открытого конкурса, заявка которого получила высшую оценку по сумме двух критериев (количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан, произошедших по вине участника конкурса или его работника в течение года предшествующего дате размещения извещения и опыт осуществления регулярных перевозок участником конкурса).

8.3.4. Если высшую оценку по сумме указанных критериев получили несколько участников открытого конкурса, победителем открытого конкурса признается тот участник открытого конкурса, заявка которого соответствует лучше значению такого критерия, как максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых участником открытого конкурса, а при отсутствии такого участника - участник открытого конкурса, заявка которого соответствует лучше значению такого критерия, как влияющие на качество перевозок характеристики транспортных средств, предлагаемых участником открытого конкурса.

8.3.5. В случае, если высшую оценку по всем указанным критериям получили несколько заявок, победителем открытого конкурса признается участник открытого конкурса, заявка которого подана ранее других заявок, получивших высшую оценку.

8.3.6. Итоговые результаты рассмотрения заявок и подведения итогов открытого конкурса по каждому из участников открытого конкурса заносятся в протокол оценки и сопоставления заявок (Приложение 3), начислено участником открытого конкурса, набравшего наибольшее количество баллов, и заканчивая участником открытого конкурса, набравшим наименьшее количество баллов.

8.3.7. Победитель открытого конкурса получает право на получение свидетельства об осуществлении перевозок по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок и карт соответствующего маршрута.

8.3.8. Организатор открытого конкурса в течение трех рабочих дней после принятия решения о победителе открытого конкурса уведомляет участников о результатах открытого конкурса путем размещения информации на официальном сайте организатора открытого конкурса.

8.4. Четвертый этап: Для получения свидетельства об осуществлении перевозок по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок и карт соответствующего маршрута победитель открытого конкурса должен подтвердить в срок, не превышающий тридцати дней со дня утверждения результатов заявленных характеристик, наличие у него транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе. Для этого победитель открытого конкурса в сроки, указанные в конкурсной документации уведомляет организатора открытого конкурса о готовности предоставления к осмотру транспортные средства для подведения итогов рассмотрения заявок.

8.4.1. Четвертый этап: Для получения свидетельства об осуществлении перевозок по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок и карт соответствующего маршрута победитель открытого конкурса должен подтвердить в срок, не превышающий тридцати дней со дня утверждения результатов заявленных характеристик, наличие у него транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе. Для этого победитель открытого конкурса в сроки, указанные в конкурсной документации уведомляет организатора открытого конкурса о готовности предоставления к осмотру транспортные средства для подведения итогов рассмотрения заявок.

8.4.2. По результатам проверки документов и транспортных средств на соответствие их характеристикам, заявленным победителем открытого конкурса, оформляется протокол осмотра транспортного средства на каждое транспортное средство и сводный протокол осмотра транспортных средств по соответствующему маршруту согласно приложениям № 4 и № 5 к настоящему Порядку.

8.4.3. В случае установления у победителя одного или нескольких несоответствий транспортных средств, представленных на осмотр показателем поданной заявки на участие в открытом конкурсе в извещении о проведении открытого конкурса, победитель обязан устранить несоответствия в течение срока, указанного в извещении о проведении открытого конкурса.

8.4.4. В случае, если победитель открытого конкурса отказался от права на получение хотя бы одного свидетельства об осуществлении перевозок по предусмотренным конкурсной документацией маршрутам регулярных перевозок или не смог подтвердить наличие у него транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе, право на получение свидетельства об осуществлении перевозок по данным маршрутам не передается другому участнику открытого конкурса.

8.4.5. Если участник открытого конкурса, которому присвоен второй номер, которому предоставлено право на получение свидетельства об осуществлении перевозок по предусмотренным конкурсной документацией маршрутам регулярных перевозок, отказался от права на получение хотя бы одного из свидетельств об осуществлении перевозок по данным маршрутам или не смог подтвердить наличие у него транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе, право на получение свидетельства об осуществлении перевозок по данным маршрутам не передается другому участнику открытого конкурса.

8.4.6. В случае, если участник открытого конкурса, заявке которого присвоен второй номер, также было заявлено обязательство о предоставлении транспортных средств организатору открытого конкурса, не позднее, чем со дня наступления обстоятельств, указанных в подпункте 8.4.3, направляет ведомому участнику конкурсной комиссии уведомление о предоставлении конкурсной комиссии транспортных средств к осмотру в сроки, определенные в конкурсной документации.

8.4.7. Если участник открытого конкурса в целях подтверждения наличия у участника открытого конкурса, заявке которого присвоен второй номер, на праве собственности или ином законном основании транспортных средств, предусмотренных его заявкой. По результатам

(Продолжение на 17-й с.)

(Продолжение. Начало 15-й и 16-й с.)

Осмотр транспортных средств составляются протоколы осмотра в соответствии с приложениями № 4 и № 5 к настоящему Порядку.

8.4.8. В случае соответствия предоставленных на осмотр транспортных средств поданной заявке, участник открытого конкурса, заявке которого был присвоен второй номер, признается победителем открытого конкурса.

8.4.9. Сведения о победителе открытого конкурса размещаются на официальном сайте организатора в течение трех рабочих дней со дня подписания сводного протокола осмотра транспортных средств (Приложение № 5).

8.4.10. Если единственный участник открытого конкурса (по лоту), которому предоставлено право на получение свидетельства об осуществлении перевозок по предусмотренным конкурсной документацией маршрутам регулярных перевозок, отказался от права на получение хотя бы одного из свидетельств об осуществлении перевозок по данным маршрутам или не смог подтвердить наличие у него транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе, такой конкурс признается несостоявшимся и назначается повторное проведение открытого конкурса.

8.4.11. По результатам осмотра транспортных средств организатором открытого конкурса в течение десяти дней со дня проведения осмотра выдаются победителю открытого конкурса свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и соответствующие карты маршрута регулярных перевозок на срок 5 лет.

IX. Обжалование результатов конкурса

9.1. Результаты открытого конкурса могут быть обжалованы в судебном порядке.

9.2. В случае признания судом результатов конкурса недействительными, повторный конкурс проводится не позднее чем через 60 дней после вступления в силу решения суда об аннулировании результатов предыдущего конкурса

Приложение № 1
к Порядку, утвержденному
приказом Мининфраструктуры КБР
от 22 октября 2018г. №93-П

Протокол № 1
вскрытия конвертов с заявками

г. Нальчик "____" _____ 201_ года

1. Заказчик – Министерство инфраструктуры и цифрового развития Кабардино-Балкарской Республики.
2. Наименование предмета открытого конкурса: _____

3. Извещение о проведении открытого конкурса, а также изменение в извещении о проведении открытого конкурса размещено на официальном сайте Министерства инфраструктуры и цифрового развития Кабардино-Балкарской Республики.

4. Номер лота: _____

5. Наименование лота: _____

6. Всего присутствовало _____ членов Комиссии, что составляет _____ % от общего количества членов Конкурсной комиссии.

7. Процедура вскрытия конвертов с Заявками проводилась Конкурсной комиссией в период с _____ часов _____ минут до _____ часов _____ минут "____" _____ 201_ года по адресу: 360022, г. Нальчик, ул. Мечникова, 130 а, 2 этаж, зал заседаний.

8. При вскрытии конвертов с Заявками присутствовали также представители Претендентов, которые зарегистрировались в Журнале регистрации, чем подтверждали своё присутствие.

9. Непосредственно перед вскрытием конвертов с Заявками в _____ часов _____ минут "____" _____ 201_ г. Председатель Конкурсной комиссии объявил присутствующим о возможности отозвать поданные Заявки до момента вскрытия конвертов с Заявками.

10. На участие в открытом конкурсе было подано _____ конверта(ов), из которых _____ были(и) отозваны(ы). Указанный(е) конверт(ы) были зарегистрированы в Журнале регистрации Заявок. На участие в открытом конкурсе было подано _____ Заявки.

11. Вскрытие конвертов с Заявками проводилось, согласно Журналу регистрации Заявок.

12. При вскрытии конвертов была объявлена следующая информация:

а) наименование юридического лица, фамилию, имя, отчество индивидуального предпринимателя и почтовый адрес каждого Перевозчика;

б) текст, имеющийся на конверте с Заявкой;

в) зачитывается опись документов.

13. Результаты вскрытия конвертов с Заявками представлены в Приложении № 1 к настоящему Протоколу.

14. Настоящий протокол подлежит размещению на официальном сайте Министерства инфраструктуры и цифрового развития Кабардино-Балкарской Республики www.mininfra.kbr.ru.

15. Настоящий протокол подлежит хранению в течение пяти лет с даты подведения итогов настоящего открытого конкурса.

16. Подписи:

Председатель Конкурсной комиссии:	_____	_____
	(наименование должности, ФИО)	(подпись)
Заместитель председателя Конкурсной комиссии:	_____	_____
	(наименование должности, ФИО)	(подпись)
Члены Конкурсной комиссии:	_____	_____
	(наименование должности, ФИО)	(подпись)
	_____	_____
	(наименование должности, ФИО)	(подпись)
	_____	_____
	(наименование должности, ФИО)	(подпись)
	_____	_____
	(наименование должности, ФИО)	(подпись)

Приложение № 1
к Протоколу №1 вскрытия
конвертов с заявками
от "____" _____ 201_ года

№ п/п	Наименование юридического лица/фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя	Почтовый адрес Претендента	Текст, имеющийся на конверте с заявкой	Перечень документов согласно описи	Примечание

Приложение № 2
к Порядку, утвержденному
приказом Мининфраструктуры КБР
от 22 октября 2018г. №93-П

Протокол № 2 / _____
рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе

г. Нальчик "____" _____ 201_ года

1. Заказчик – Министерство инфраструктуры и цифрового развития Кабардино-Балкарской Республики
2. Наименование предмета открытого конкурса: _____

3. Номер лота: _____

4. Наименование лота: _____

5. Всего присутствовало _____ членов Конкурсной комиссии, что составляет _____ % от общего количества членов Конкурсной комиссии.

6. Процедура рассмотрения Заявок на участие в открытом конкурсе проводилась Конкурсной комиссией в период с _____ часов _____ минут до _____ часов _____ минут "____" _____ 201_ года по адресу: 360022, г. Нальчик, ул. Мечникова, 130 а, 2 этаж, зал заседаний.

7. Конкурсная комиссия рассмотрела Заявки на участие в открытом конкурсе в соответствии с требованиями и условиями, установленными в конкурсной документации, и приняла решение:

7.1. Допустить к участию в открытом конкурсе следующих Претендентов, подавших Заявки на участие в открытом конкурсе:

№ п/п	Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (ИП), Претендента

7.2. Отказать в участии в открытом конкурсе следующим Претендентам:

№ п/п	Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (ИП), Претендента	Основание отказа

8. Настоящий протокол подлежит размещению на официальном сайте Министерства инфраструктуры и цифрового развития Кабардино-Балкарской Республики www.mininfra.kbr.ru.

9. Настоящий протокол подлежит хранению в течение пяти лет с даты подведения итогов настоящего открытого конкурса.

10. Подписи:

Председатель Конкурсной комиссии:	_____	_____
	(наименование должности, ФИО)	(подпись)
Заместитель председателя Конкурсной комиссии:	_____	_____
	(наименование должности, ФИО)	(подпись)
Члены Конкурсной комиссии:	_____	_____
	(наименование должности, ФИО)	(подпись)
	_____	_____
	(наименование должности, ФИО)	(подпись)
	_____	_____
	(наименование должности, ФИО)	(подпись)
	_____	_____
	(наименование должности, ФИО)	(подпись)

Приложение № 3
к Порядку, утвержденному
приказом Мининфраструктуры КБР
от 22 октября 2018г. №93-П

Протокол № 3 / _____
оценки и сопоставления заявок

г. Нальчик "____" _____ 201_ года

1. Заказчик – Министерство инфраструктуры и цифрового развития Кабардино-Балкарской Республики.

2. Наименование предмета открытого конкурса: _____

3. Номер лота: _____

4. Наименование лота: _____

5. Всего присутствовало _____ членов Конкурсной комиссии, что составляет _____ % от общего количества членов Конкурсной комиссии.

6. Процедура оценки и сопоставления Заявок проводилась Конкурсной комиссией в период с _____ часов _____ минут "____" _____ 201_ года по адресу: 360022, г. Нальчик, ул. Мечникова, 130 а, 2 этаж, зал заседаний.

7. По результатам оценки и сопоставления Заявок Конкурсная комиссия приняла решение:

7.1. Присвоить первый номер Заявке и признать победителем открытого конкурса по лоту _____, адрес: _____, предложившего лучшее условие транспортного обслуживания (набравшего наибольшее количество баллов).

7.2. Остальным Заявкам присвоить порядковые номера в соответствии с набранными баллами (по мере уменьшения).

№ места	Наименование перевозчика	Количество баллов

8. Настоящий протокол подлежит размещению на официальном сайте Министерства инфраструктуры и цифрового развития Кабардино-Балкарской Республики www.mininfra.kbr.ru.

9. Настоящий протокол подлежит хранению в течение пяти лет с даты подведения итогов настоящего открытого конкурса.

10. Подписи:

Председатель Конкурсной комиссии:	_____	_____
	(наименование должности, ФИО)	(подпись)
Заместитель председателя Конкурсной комиссии:	_____	_____
	(наименование должности, ФИО)	(подпись)
Члены Конкурсной комиссии:	_____	_____
	(наименование должности, ФИО)	(подпись)
	_____	_____
	(наименование должности, ФИО)	(подпись)
	_____	_____
	(наименование должности, ФИО)	(подпись)
	_____	_____
	(наименование должности, ФИО)	(подпись)

Приложение № 1
к Протоколу оценки и
сопоставления заявок
от "____" _____ 201_ г. № _____

№ Лота	Наименование критериев оценки	Порядок оценки	Наименование Перевозчиков		
			Кол-во баллов	Кол-во баллов	Кол-во баллов

Приложение № 4
к Порядку, утвержденному приказом
Мининфраструктуры КБР
от 22 октября 2018г. №93-П

Протокол
осмотра транспортного средства

Марка и модель ТС _____

Регистрационный знак _____

Наименование маршрута _____

Идентификационный номер VIN _____

Год выпуска _____

Экологический класс _____

№	Критерий/параметры	Наличие оборудования Да/Нет
1	Наличие кондиционера	
2	Наличие низкого пола	
3	Наличие оборудования для перевозок пассажиров из числа инвалидов колясочников: - специальный пандус (аппарель) - площадка для перевозки и устройства для крепления	-
4	Наличие тактильных табличек со шрифтом Брайля для слепых и слабовидящих пассажиров	
5	Наличие электронного информационного табло	
6	Наличие системы контроля температуры в салоне	
7	Наличие автоматического привода двери (дверей) для пассажиров	
8	Наличие механизма регулировки наклона спинки на всех пассажирских сиденьях автобуса	
9	Наличие и функционирование системы безналичной оплаты проезда	
10	Наличие оборудования для использования газомоторного топлива	

Члены комиссии: _____

Участник открытого конкурса (либо его представитель) _____ / _____

"____" _____ 20_ г. _____ Подпись _____ Расшифровка _____

Приложение № 5
к Порядку, утвержденному
приказом Мининфраструктуры КБР
от 22 октября 2018 г. №93-П

Сводный протокол осмотра транспортных средств, представленных _____ на участие в конкурсе на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах Кабардино-Балкарской Республики и карт соответствующих маршрутов

№ п/п	Марка и модель ТС	Регистрационный знак	Год выпуска	Экологический класс	кондиционер	низкого пола	оборудования для перевозки пассажиров из числа инвалидов колясочников	электронного табло	тактильные таблички для слепых и слабовидящих пассажиров	автоматического привода двери (дверей) для пассажиров	механизма регулировки наклона спинки	системы безналичной оплаты проезда	оборудования для использования газомоторного топлива	Отметка о соответствии заявленных критериев с фактическим наличием, соответствует / не соответствует

Лот № _____, Маршрут № _____

(signature)

(подпись)

№ 55/1-6

В.М. ГЕШЕВ
М.Х. ДЖАППУЕВ

Председатель *В.М. ГЕШЕВ*
Заместитель председателя *М.Х. ДЖАППУЕВ*

Председатель *В.М. ГЕШЕВ*
Заместитель председателя *М.Х. ДЖАППУЕВ*

Председатель *В.М. ГЕШЕВ*
Заместитель председателя *М.Х. ДЖАППУЕВ*

Консультинг управлений АСУ - ДРУСЬ ОГРН: 6027 г.р. Галичск,
ул. Калужного, 190, ИИН 153007989, ОГРНИП 11515006644, Тиюнов
Николай Иванович (ИИН 260100136440, СНИЛС 015155656324,
mail:tshibovskiy@mail.ru), почтовый адрес: 230009, г. Ставрополь,
районный отдел ЗАГС, ул. Советская, 10, Сторожко Наталья
Александровна, ул. Кулакова, 96, ИИН 2635064804, ОГРН 1022601953236
действ. на основании решения Арбитражного суда КБР от
15.12.2016г. по делу №20-2181/16 сообщает о проведении торжественно-правовой церемонии, находящегося в собственности АО
«Центр развития» по №2.

Торги будут проводиться 10.12.18 в 10-00 по МСК на сайте ЭТП
АО «Центр развития», www.centrfr.ru, в форме аукциона, открытого по составу участников и по форме подачи предложений.
Земельный участок №15:09.003002.41, 9188 м² (залог), мастерская №
15:09.003001.32, 692,4 м²; лаборатории №15:09.003001.02; 230,
210 м²; здание АСУ №15:09.003001.02; 285, 32,5 м²; проходная
№15:09.003001.28; 39,3 м²; котельная №15:09.003001.28; 89,9
м²; гараж №15:09.003001.28; 450 м²; забор 459 мп, ворота
металлич., ворота механич., насос, туалет кирпичный, сан. узлы
газовый - 1 шт., колонка АЗГ - 3 шт., насос к колонке АЗГ - 4
шт., емкость АЗГ - 3 шт., цена 35589.5621 т.р.

Торг 2 - земельный участок (КСО-Алания, Ирафский р-н, с.
Советское) №15:04.002010.33, 15000 м², цена 3100 т.р.

Торг 3 - земельный участок (КСО-Алания, Ирафский р-н, с.
Чиклоа, №15:04.002010.33, 15000 м², цена 3100 т.р.)

Торг 4 - даче в Владикавказе, Газизовское шоссе, 5-км, земельный
участок №15:09.003001.02, 5, 121 м², административное здание
№15:09.003001.02, 150 м², ванная комната, настенный, мойка с
тумбой, плита газовая, цена 2092.6782 т.р.

Торг 5 - материалы, комплектующие, ТМЛ 290 позиции, перечень
по запросу, на ЕОДПС, цена 89,26404 т.р.

Торг 6 - мебель офисная, оргтехника 54 позиции, перечень по
запросу, на ЕОДПС, цена 10,000 т.р.

Торг 7 - камаз 6520 рос. N888х15, камаз 6520 а881х15, камаз
6520 а87х15, камаз 6520 а87х15, камаз 6520 а85х15, камаз
6520 а87х15, камаз 6520 а87х15, камаз 6520 а91х15, камаз
6522-63 самосвал м522рро69, камаз 6520 а87х15, камаз
6520 а87х15, камаз 6520 а87х15, камаз 6520 а87х15, камаз 6522-
63 м52рро69, камаз НЕФАЗ цистерна м524рро69, камаз НЕФАЗ
цистерна м523рро69, цена 17225.31 т.р.

Торг 8 - LADA 2121, cц389в15, цена 223.475 т.р.

Торг 9 - LADA 2121, cц589ав15, цена 130.392 т.р.

Торг 10 - LADA 2121, cц389в15, цена 130.392 т.р.

Торг 11 - автомобиль Газели, н979ва15, цена 173.272 т.р.

[illegible]

АДРЕС РЕДАКЦИИ:
360000, г.Нальчик,
пр.им. В.И.Ленина, 5.
Интернет-версия: www.kbpravda.ru
-mail: kbpravda@mail.ru